| | | |
|---|---|---|
| شماره : .... /1403/د/93/ت<br>تاریخ : 31/ 05/ 1403<br>پیوست : دارد | **عنوان سند : فرم صورتجلسه**<br>**دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه**<br>**معاونت توسعه مدیریت و منابع** | |
| شماره جلسه : 1 | **عنوان جلسه:اولین جلسه اعضای دبیرخانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات** | |
| **مکان : اتاق معاونت توسعه مدیریت ومنابع** | **تاریخ :1403/05/31** | **ساعت پایان : 12:30** | **ساعت شروع : 10** |

**دستورات جلسه :**

**ـ بررسی پیشنهادات ارسالی پیشنهاد دهندگان از لحاظ محتوایی**

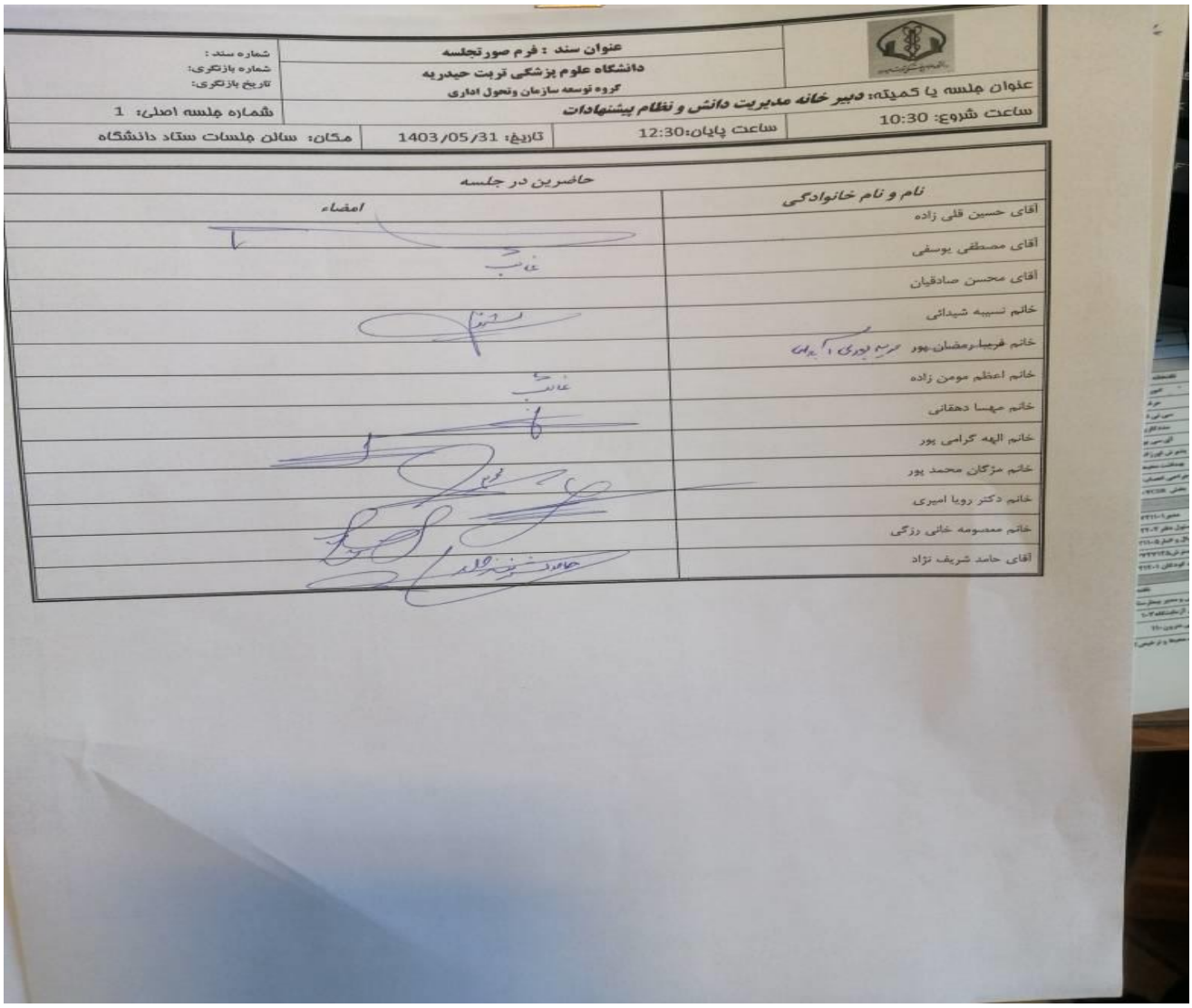
**ـ شناسایی و ارائه پیشنهادات اجرایی جهت افزایش مشارکت کارکنان**

**خلاصه موارد مطرح شده:** جلسه دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات در روز چهار شنبه مورخ 1403/05/31 راس ساعت 10:30 صبح در محل اتاق معاون توسعه مدیریت ومنابع دانشگاه با حضور اعضا دبیر خانه برگزار گردید. در ابتدا جناب آقای حامد شریف نژاد ضمن عرض سلام و خیر مقدم گزارشی ازوضعیت مدیریت دانش ونظام پیشنهادات و چالش های پیش روی آن در دانشگاه و ارائه مدیریت دانش در شورای راهبری دانشگاه مطرح گردید.همچنین در خصوص دستور کار جلسه و اجرای اهداف و برنامه های مدیریت دانش و نظام پیشنهادات توضیحاتی را ارائه نمودند و در ادامه ضمن بحث و تبادل نظر مصوبات به شرح ذیل ارائه گردید:

| تصمیمات اتخاذ شده : | پیگیری کننده | تاریخ انجام |
|---|---|---|
| ـ مقرر گردید دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات موشن گرافیک ها و فایل های آموزشی تهیه و اطلاع رسانی جامعی در این خصوص در سطح دانشگاه صورت گیرد، همچنین تمامی نمایندگان محترم در گروه های مجازی کاری خود این فایل های مربوطه را جهت تسهیم، به اشتراک بگذارند. | دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات | یک ماهه |
| ـ مقرر گردید پیشنهادات ذیل جهت بررسی بیشتر به خبرگان ارسال و درصورت نظر موافق آنها مجددا در دبیر خانه آتی مدیریت دانش ونظام پیشنهادات مورد بررسی قرار گیرد.<br>1: الزام انجام مشاوره های ژنتیک جهت تمامی زوجین ، فارغ از داشتن فاکتور خطر در زمان قبل از ثبت ازدواج<br>2: استفاده از پتوی حمل بیمار ( کری شیت) جهت جابجایی بیماردر بخش های ویژه و انتقال بین تخت و برانکارد در راستای جلوگیری از زخم بستر در بیماران و آسیب های اسکلتی و عضلانی کارکنان درمان | دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات | جلسه آتی دبیر خانه |
| ـ پیشنهادذیل پس از بررسی در دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات مورد موافقت و تایید قرار گرفت:<br>استفاده از کف پوش های ضربه گیر قابل شستشو در اتاق بستری بیماران آلزایمری و اختلال حواس در راستای جلوگیری از صدمات احتمالی سقوط یا زمین (تایید گردید) | دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات | - |
| ـ پیشنهادهای ذیل پس از بررسی در دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات نمره کافی را کسب ننمودند: ( رد پیشنهادات)<br>_ تعطیلی پنجشنبه ها در ستاد شبکه های دانشگاه در فصول گرم سال<br>_ برگزاری جلسه آموزشی قبل از هفته20 بارداری جهت کاهش ترس واضطراب مادر باردار از درد زایمان طبیعی<br>_ پرداخت هزینه ی غذای به جای دریافت غذا در راستای صرفه جویی در هزینه ها و افزایش رضایتمندی پرسنل<br>_ برگزاری کلاس های کددار به صورت وبینار به علت کاهش هزینه ها و افزایش رضایت مندی همکاران در محل مراکز بهداشت شهرستان ها<br>_ اجرای طرح صندوق ذخیره آخرت کارکنان<br>_ کاهش استفاده ازظروف یکبار مصرف غیر گیاهی در ادارات و سازمان ها و استفاده از ظروف غیر یکبار مصرف با رعایت برخی شرایط | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **عنوان سند : فرم صورتجلسه**<br>**دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه**<br>**معاونت توسعه مدیریت و منابع** | شماره : ..... /1403/د/93/ت<br>تاریخ : 31/ 05/ 1403<br>پیوست : دارد |
| **عنوان جلسه:اولین جلسه اعضای دبیرخانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات** | | شماره جلسه : 1 |
| **ساعت شروع : 10** | **ساعت پایان : 12:30** تاریخ :**1403/05/31** | **مکان : اتاق معاونت توسعه مدیریت ومنابع** |

| | | |
|---|---|---|
| _ ثبت اطلاعات مقالات ، کتاب و پوستر کارکنان تحت پوشش دانشگاه در حوزه معاونت محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه<br>_ تکمیل امتیاز بخش تخصصی ارزیابی عملکرد کارکنان توسط مسئولین واحد ها به دلیل جلوگیری از ضایع شدن حقوق همکاران شاغل در هر واحد<br>_ انعقاد تفاهم نامه همکاری فی مابین اداره اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث و درمانگاه های خصوصی | | |



عنوان سند : فرم صورتجلسه
دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه
گروه توسعه سازمان وتحول اداری

شماره سند :
شماره بازنگری:
تاریخ بازنگری:

عنوان جلسه یا کمیته: دبیر خانه مدیریت دانش و نظام پیشنهادات
شماره جلسه اصلی: 1
ساعت شروع: 10:30 | ساعت پایان:12:30 | تاریخ: 1403/05/31 | مکان: سالن جلسات ستاد دانشگاه

حاضرین در جلسه

| نام و نام خانوادگی | امضاء |
|---|---|
| آقای حسین قلی زاده | |
| آقای مصطفی یوسفی | غایب |
| آقای محسن صادقیان | |
| خانم نسیبه شیدائی | |
| خانم فریبا رمضان پور | مریم پوری آباد |
| خانم اعظم مومن زاده | غایب |
| خانم مهسا دهقانی | |
| خانم الهه گرامی پور | |
| خانم مژگان محمد پور | |
| خانم دکتر رویا امیری | |
| خانم معصومه خانی رزگی | |
| آقای حامد شریف نژاد | |