شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

بسمه تعالی

سازمان اداری و استخدامی کشور-تمامی وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، موسسات، شرکت‌ها و نهادهای عمومی غیر دولتی و استانداری‌ها

شورای عالی اداری در یکصد و هشتاد و دومین جلسه مورخ ۱۳۹۷/۵/۳۰ بنا به پیشنهاد سازمان اداری و استخدامی کشور، در اجرای «سیاست‌های کلی نظام اداری» ابلاغی مقام معظم رهبری و «نقشه راه اصلاح نظام اداری» (مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۵۶۰ تاریخ ۱۳۹۳/۱/۲۰ شورای عالی اداری) و به منظور تداوم اصلاحات در نظام اداری کشور، برنامه جامع اصلاح نظام اداری ـ دوره دوم، مشتمل بر ۱۰ برنامه به شرح پیوست (ممهور به مهر دبیرخانه شورای عالی اداری) را تصویب نمود.

این مصوبه از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا بوده و وزراء یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی مسئول حسن اجرای آن می‌باشند. سازمان اداری و استخدامی کشور مکلف است ضمن اعمال نتایج اقدامات در نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی، گزارش اجرای این برنامه را همه ساله به رییس‌جمهور و شورای عالی اداری و حسب ضرورت در دولت ارائه نماید.

حسن روحانی

رییس‌جمهور و رییس شورای عالی اداری

رونوشت: دفتر مقام معظم رهبری (مدظله العالی) ـ دفتر ریاست جمهوری ـ دفتر ریاست مجلس شورای اسلامی- دفتر ریاست قوه قضاییه ـ دفتر معاون اول رییس‌جمهور- دفتر هیأت دولت ـ دفتر بازرسی رییس‌جمهور ـ دفتر ریاست دیوان عدالت اداری ـ کمیسیون امور اجتماعی مجلس شورای اسلامی ـ اداره کل حقوقی ریاست‌جمهوری ـ اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست‌جمهوری ـ روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران ـ دفتر هماهنگی‌های ویژه رییس‌جمهور ـ فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران ـ دیوان محاسبات کشور ـ سازمان بازرسی کل کشور.

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

برنامه جامع اصلاح نظام اداری – دوره دوم

(۱۳۹۹– ۱۳۹۷)

اهداف اصلی برنامه جامع اصلاح نظام اداری

- تبدیل دولت به دولتی:
  - کارآ و اثربخش
  - متعهد به آرمان‌ها و متکی به اعتماد مردم (به عنوان یک سرمایه اجتماعی)
  - چابک، انعطاف پذیر و پیشران توسعه

راهبردهای اصلی برنامه جامع اصلاح نظام اداری

- چابک‌سازی دولت
- متناسب و منطقی سازی حجم و اندازه دولت
- تمرکز بر ارتقای کیفیت واحدهای ستادی و کارآمدی نظام اداری
- توسعه دولت الکترونیک و بهره‌گیری از فناوری‌های نوین
- توجه خاص به توانمند سازی کارکنان و ارتقاء کیفی مدیران دولت
- اداره واحدهای عملیاتی(مجری) در فضای رقابتی (اقتصادی‌تر کردن خدمات دولت)
- صیانت از حقوق شهروندان در نظام اداری
- ارتقای شفافیت، پاسخگویی و سلامت نظام اداری و مقابله موثر با فساد
- ارتقاء بهره‌وری(سازمان و نیروی انسانی)

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

برنامه اول: «مهندسی نقش و ساختار دولت»

الف- هدف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش ۱۲٪ از حجم دولت (پست‌ها و واحدهای سازمانی)[۱]		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت ابتدای سال ۱۳۹۶	۵ درصد	۴ درصد	۳ درصد
		تجمیعی	۵ درصد	۹ درصد	۱۲ درصد

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۰، ۱۹ و ۱۴
- سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بند ۱۶
- سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای ۳ و ۱۹

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه مهندسی نقش و ساختار دولت را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تهیه لایحه تبیین نقش فعالان توسعه کشور (دولت، مدیریت محلی، بخش خصوصی، سمن‌ها و مردم) و نحوه تعامل میان آن‌ها	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال ۱۳۹۷	-	مبتنی بر قانون مدیریت خدمات کشوری، تهیه گردد
۲	خرید خدمات به جای تولید خدمات	* دستگاه‌های اجرایی * سازمان برنامه و بودجه کشور	تصویب بودجه سالانه	سالانه		در راستای اجرای ماده ۲۵ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه
۳	تهیه برنامه واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات	دستگاه‌های اجرایی	-	سال ۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	اجرا مطابق برنامه

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

[۱]. بر اساس بند الف ماده ۲۸ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه (۱۳۹۶- ۱۴۰۰)

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی		مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۴	تدوین ضوابط مشارکت و واگذاری امور، وظایف و تصدی‌ها میان دولت، مدیریت محلی و بخش خصوصی		سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال ۱۳۹۷	-	
۵	• استقرار کامل سامانه ملی مدیریت ساختار دستگاه‌های اجرایی • تطبیق تنوع استخدامی نیروی انسانی با ساختار ثبت شده • صدور مجوز استخدام صرفاً در سقف ساختارهای مصوب		سازمان اداری و استخدامی کشور	هیئت وزیران	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	تمامی دستگاه‌های اجرایی موظف به ورود اطلاعات در این سامانه هستند
۶	توانمندسازی بخش غیردولتی برای دریافت و انجام فعالیت‌ها	تدوین و ابلاغ ضوابط حمایت از بخش خصوصی، تعاونی، سمن‌ها و نهادهای مدنی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	سازمان برنامه و بودجه کشور	با رعایت ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری
		برنامه ریزی و اجرای برنامه‌های توانمندسازی	دستگاه‌های اجرایی				

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- بازطراحی مأموریت‌ها و وظایف دولت در میان واحدهای ستادی و اجرایی
- متناسب سازی حجم دولت از طریق باز طراحی ساختار آن در سطح وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و واحدهای محلی
- واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه‌های اجرایی به مدیریت‌های محلی (شهرداری‌ها و دهیاری‌ها)، شبکه‌های حرفه‌ای، بخش خصوصی، تعاونی‌ها و سمن‌ها و نهادهای مدنی و خرید خدمات از آن‌ها
- توسعه وظایف و فعالیت‌های مدیریت‌های محلی در بخش‌های اجتماعی، فرهنگی، زیرساختی و خدماتی
- کاهش سطوح مدیریت ستادی از قبیل مدیرکل، معاون مدیرکل، رییس اداره و همترازان
- کاهش سقف پست‌های سازمانی دستگاه‌ها و حذف واحدها و پست‌های سازمانی غیرضرور
- تمرکززدایی در اداره امور و واگذاری وظایف و اختیارات قابل واگذاری به سطوح استانی و شهرستانی

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

- ساماندهی شوراها، کمیسیون‌ها و سایر مجامع تصمیم‌گیری در تشکیلات بخش دولت

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ کاهش هزینه‌های دولت و ارتقای کیفیت خدمات
- ❖ تسریع در انجام خدمات و تسهیل دسترسی مردم به خدمات
- ❖ تسریع و تسهیل در تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری
- ❖ توسعه مشارکت مردم و بخش غیردولتی در تولید و ارائه خدمات
- ❖ کاستن از تصدی‌ها و مداخلات دولت و تقویت نقش ستادی و اعمال حاکمیت آن
- ❖ تمرکز زدایی از اداره امور و تقویت نقش و اختیارات مدیریت‌های استانی و منطقه‌ای
- ❖ نقش پذیری تمامی عوامل توسعه

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه دوم: «توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری»

الف- هدف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹	بهبود رتبه در شاخص توسعه دولت الکترونیک به رتبه‌ای کمتر از ۷۰ (بر اساس رتبه‌بندی سازمان ملل)[۱]	
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداکثر رتبه ۹۰	حداکثر رتبه ۷۰

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۲ و ۱۵
- سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای ۳۲ و ۳۴

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تدوین برنامه اجرایی و تعیین پروژه‌های اولویت‌دار توسعه دولت الکترونیک	دستگاه های اجرایی	کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی	شش ماه اول سال ۱۳۹۷	* سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	ماده ۸ ضوابط فنی و اجرایی
۲	شناسه‌دار کردن خدمات دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	مستمر	دستگاه های اجرایی	مصوبه شماره ۱۱۲۶۴۴۶ تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ شورای عالی اداری

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

[۱]. این شاخص، هر دو سال یک‌بار اندازه‌گیری می‌شود.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی		مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۳	تهیه و ابلاغ استانداردهای فنی و مدیریتی نظیر: • ارتقای مستمر کیفیت ارائه خدمات الکترونیکی به مردم • جایگاه‌های اینترنتی دستگاه‌های اجرایی • شبکه تعاملات بین دستگاهی (GIF)		وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	* شورای اجرایی فناوری اطلاعات * کمیسیون توسعه دولت الکترونیک	شش ماهه اول سال ۱۳۹۷	* سازمان اداری و استخدامی کشور * بخش خصوصی	-
۴	• اعطای جایزه دولت الکترونیک مبتنی بر ارزیابی سطح بلوغ دولت الکترونیک دستگاه‌ها • ارزیابی دستگاه‌ها بر اساس ضوابط و شاخص‌های سنجش میزان توسعه دولت الکترونیک		* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	کمیسیون توسعه دولت الکترونیک	سالانه	* وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات * استانداری‌ها * سازمان‌برنامه و بودجه کشور	-
۵	تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی مردم در استفاده از خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن		* وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات * سازمان‌صدا و سیما	-	مستمر در طول اجرای برنامه	* سازمان‌اداری‌و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	با استفاده فراگیر از تشکل‌ها، بخش خصوصی و مدیریت محلی و ...
۶	تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی کارکنان دستگاه‌های اجرایی‌در ارائه خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن		* سازمان‌اداری‌و استخدامی کشور * سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان * دستگاه‌های اجرایی	-	مستمر در طول اجرای برنامه	تشکل‌ها و بخش غیردولتی تأیید اعتبار شده	تأیید اعتبار تشکل‌ها و بخش غیردولتی بر عهده سازمان برنامه و بودجه کشور است.
۷	استقرار میز خدمت الکترونیکی		دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	آذر ماه سال ۱۳۹۷	-	-
۸	ایجاد نظام استنادپذیری الکترونیکی	ساماندهی امضای الکترونیک	شورای سیاست‌گذاری گواهی الکترونیکی	-	سال ۱۳۹۷	-	بند الف ماده ۶۸ قانون برنامه ششم توسعه کشور
		بهره‌برداری از امضای الکترونیک در ارائه خدمات	دستگاه‌های اجرایی	-	پایان سال ۱۳۹۸		بند ج ماده ۶۷ قانون برنامه ششم توسعه کشور

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- الکترونیکی کردن خدمات با اولویت خدمات قابل ارائه به مردم و بهره‌گیری از مشارکت آنان با توجه به مراحل بلوغ ارائه الکترونیکی خدمات و با تأکید بر خدمات در بخش‌های سلامت، آموزش، کشاورزی، مالیات، معاملات و امور بانکی، به شرح : الف- اطلاع‌رسانی الکترونیکی، ب- ارائه فرم‌ها، ج- دریافت اطلاعات
- برنامه‌ریزی و حرکت به سمت استقرار یکپارچه دولت همراه «Mobile Government» و توسعه آن به میزان ۲۵ درصد، به صورت سالانه[1]
- توسعه واگذاری خدمات دستگاه‌های اجرایی از طریق دفاتر پیشخوان دولت و دفاتر ارتباطات و فناوری اطلاعات روستایی
- انجام اصلاحات ساختاری و فرآیندهای اجرایی متناسب با الزامات توسعه دولت الکترونیک
- توسعه و استانداردسازی پورتال‌های دستگاهی، استانی و محلی
- الکترونیکی کردن و پاسخگویی به استعلام سایر دستگاه‌های اجرایی از طریق GSB به صورت رایگان (یکپارچه‌سازی سازوکارهای تبادل اطلاعات، استعلام و اشتراک‌گذاری بانک‌های اطلاعاتی بین دستگاه‌های اجرایی)
- توسعه استقرار پنجره واحد
- فراگیری پرداخت الکترونیکی به حساب‌های دولتی
- حذف، اصلاح و تجمیع مجوزهای صادره توسط دستگاه‌های اجرایی برای اشخاص حقیقی و حقوقی
- کاهش مراجعه دستگاه‌های اجرایی به واحدهای تولیدی، ماده ۷ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار (تنظیم ضوابط و راهبری توسط سازمان اداری و استخدامی کشور)
- بهبود فضای کسب و کار و اصلاح و الکترونیکی نمودن فرآیندهای مرتبط با موضوع کسب و کار و الزامات آن (راهبری توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان اداری و استخدامی کشور)
- ساماندهی ساختمان‌ها، فضاهای اداری و تجهیزات متناسب با توسعه دولت الکترونیک، کاهش حجم و اندازه دولت و سایر تغییرات وابسته
- استانداردسازی نحوه جمع‌آوری و نمایش داده‌های دستگاه‌ها بر روی نقشه‌های ژئوکد شده بومی مبنی بر استاندارد Geo coded National Address File (GNAF)

[1]. در سال ۱۳۹۶، این نسبت، حدود ۲۵ درصد است و برنامه‌ریزی به گونه‌ای باید باشد که تا پایان برنامه، دولت همراه به صورت یکپارچه استقرار یابد.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

- بکارگیری روش الکترونیکی در کلیه موارد دریافت و پرداخت گردش اجرایی دولت
- استفاده از شماره ملی هویت و کدپستی محل اقامت در تمامی فعالیت‌های اداری و خدمات ارائه شده توسط دستگاه‌های اجرایی

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ ارتقای کیفیت در ارایه خدمات
- ❖ افزایش سرعت و تسهیل در دسترسی به خدمات
- ❖ ارتقای سطح رضایت‌مندی مردم از دولت
- ❖ چابک سازی و کوچک سازی دولت
- ❖ مقررات زدایی و بهبود شاخص فضای کسب و کار
- ❖ کاهش فساد اداری، ارتقای شفافیت و اعتماد عمومی
- ❖ کاهش هزینه‌های دولت و مردم

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه سوم: « خدمات عمومی در فضای رقابتی»

الف- اهداف

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		اداره تا ۵۰ ٪ واحدهای عملیاتی دستگاه‌های اجرایی بر اساس قیمت تمام شده در فضای رقابتی		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۱۵ درصد	۱۵ درصد	۲۰ درصد
		تجمیعی	۱۵ درصد	۳۰ درصد	۵۰ درصد
۲	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		ارتقای کیفیت خدمات دولتی[1] حداقل به میزان ۳۰٪ نسبت به سال ۱۳۹۶		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۱۰ درصد	۱۴ درصد	۶ درصد
		تجمیعی	۱۰ درصد	۲۴ درصد	۳۰ درصد
۳	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش هزینه‌های تمام شده خدمات دولتی حداقل به میزان ۲۰٪ به قیمت ثابت		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۵ درصد	۸ درصد	۷ درصد
		تجمیعی	۵ درصد	۱۳ درصد	۲۰ درصد

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

⊕ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۱ و ۱۷

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه خدمات عمومی در فضای رقابتی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تهیه و ابلاغ دستورالعمل و راهنمای استانداردسازی خدمات و آموزش آن	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سال ۱۳۹۷	سازمان برنامه و بودجه کشور	-
۲	تغییر رویکرد بودجه‌ریزی به نظام بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد	سازمان برنامه و بودجه کشور	-	از سال ۱۳۹۷	-	-

[1] . شاخصی است ترکیبی مبین مطلوبیت خدمات از دیدگاه شهروندان (مردم) و عملکرد دستگاه بر اساس مأموریت و مبتنی بر متغیرهایی مانند صحت خدمت ارائه شده، دقت ارائه‌کنندگان خدمت، مطابق با استانداردها، شفافیت در اطلاعات، پاسخگویی در برابر خدمت ارائه شده، رعایت عدالت، فضای ... ارائه خدمت و ...

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۳	تدوین نحوه اداره واحدهای عملیاتی	سازمان اداری و استخدامی کشور	* شورای‌عالی اداری * مجلس‌شورای اسلامی	پایان سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	-
۴	تدوین روش و سنجش کیفیت خدمات دولتی	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	تدوین روش: سال ۱۳۹۷ سنجش: سالانه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
۵	نظارت و ارزیابی ارائه خدمات بر اساس شاخص‌های کیفیت، قیمت و سرعت	* سازمان اداری و استخدامی کشور * سازمان برنامه و بودجه کشور	شورای‌عالی اداری	مستمر	سازمان برنامه و بودجه کشور	-

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- انجام وظایف دستگاه‌های اجرایی با اولویت اداره واحدهای عملیاتی دستگاه‌های اجرایی به روش هدفمند، قیمت تمام شده و در فضای رقابتی
- استانداردسازی خدمات دستگاه‌های اجرایی و برنامه‌ریزی یکپارچه برای ارتقاء سطح کیفیت خدمات دولتی و اجرای آن
- تعیین شاخص‌های هدفمند و نتیجه‌گرا و استانداردهای کیفی خدمات
- پیش‌بینی سازوکارهای نظارتی برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات
- اعطای اختیارات لازم به مدیران در زمینه‌های اداری و مالی بر اساس بند «هـ» ماده (۱۶) قانون مدیریت خدمات کشوری
- آموزش مدیران واحدهای خدماتی برای انطباق با رویکرد ارتقای کیفیت و ارائه خدمات در فضای رقابتی
- توسعه مشارکت بخش غیردولتی از طریق خرید خدمات، واگذاری مدیریت، واگذاری امکانات، تجهیزات و منابع فیزیکی، مشارکت در ارائه خدمت
- مدیریت واحدهای عملیاتی به روش قیمت تمام شده در فضای رقابتی

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ ارتقای کیفیت خدمات و افزایش سطح رضایتمندی مردم
- ❖ کاهش هزینه‌های تمام شده خدمات دولتی
- ❖ افزایش میزان بهره‌وری در تولید وارائه خدمات دولتی
- ❖ افزایش میزان پاسخگویی مدیران دولتی در ارائه خدمات به مردم
- ❖ افزایش اعتماد عمومی مردم به دستگاه‌های اجرایی

سازمان اداری و استخدامی کشور
دبیرخانه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

برنامه چهارم: «مدیریت سرمایه انسانی»

الف- اهداف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش حداقل ۱۲ ٪ از مجموع کارکنان دستگاه‌های اجرایی[۱]		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت ابتدای سال ۱۳۹۶	۵ درصد	۴ درصد	۳ درصد
		تجمیعی	۵ درصد	۹ درصد	۱۲ درصد
۲	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		انطباق حداقل ۶۰ درصد مدیران فعلی حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی مدیریت[۲]		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۳۵ درصد	۳۵ درصد	۳۰ درصد
		تجمیعی	۳۵ درصد	۷۰درصد	۱۰۰ درصد
۳	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش ۸ سال در شاخص متوسط سن مدیران		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۴ سال کاهش	۲ سال کاهش	۲ سال کاهش
		تجمیعی	۴ سال کاهش	۶ سال کاهش	۸ سال کاهش
۴	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		نسبت مجموع مدیران زن به کل مدیران، حداقل برابر با ۳۰ درصد[۳] * تأکید اصلی این هدف، بر مدیران ارشد، میانی و پایه است.		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۴ واحد درصد	۲ واحد درصد	۲ واحد درصد
		تجمیعی	۴ واحد درصد	۶ واحد درصد	۸ واحد درصد

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

⊕ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۲، ۳، ۴، ۵، ۶، ۷، ۸ و ۹

---

[۱]. بر اساس بند الف ماده ۲۸ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه (۱۴۰۰- ۱۳۹۶)

[۲]. علاوه بر ضرورت بررسی و انطباق شایستگی‌های ۶۰ درصد مدیران حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی به منظور ارائه آموزش‌های لازم و انجام سایر اقدامات مقتضی، هر گونه انتصاب مدیران حرفه‌ای جدید مشروط به تطبیق با شایستگی‌های عمومی مدیریت است.

[۳]. در سال ۱۳۹۶، این نسبت، حدود ۲۲ درصد است.

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

⊕ سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بند ۱۶

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه مدیریت سرمایه انسانی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	بهینه‌سازی و ارتقای نظام جامع آماری کارکنان دولت در بستر فناوری اطلاعات (مشتمل بر مجموعه اقلام اطلاعاتی مرتبط با زیرسیستم منابع انسانی)	سازمان اداری و استخدامی کشور	کمیسیون دولت الکترونیک	۱۳۹۷	-	ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه کشور
۲	استقرار نظام ارائه آمار برخط نیروی انسانی	دستگاه‌های اجرایی	-	سال ۱۳۹۷	-	جهت ارائه به سازمان اداری و استخدامی کشور
۳	اسقرار سامانه ثبت حقوق و مزایا	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	نیمه اول سال ۱۳۹۷	* وزارت امور اقتصادی و دارایی * دستگاه‌های اجرایی	ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه کشور
۴	برقراری عدالت در نظام پرداخت و متناسب‌سازی دریافتی بازنشستگان و مستمری بگیران با شاغلین	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سال‌های برنامه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	ماده ۳۰ قانون برنامه ششم توسعه کشور
۵	اصلاح نظام پرداخت حقوق و مزایا به گونه‌ای که اختلاف بین حقوق و مزایای میان کارکنان در مشاغل مشابه و شرایط مشابه از ۲۰ درصد تجاوز نکند.	سازمان اداری و استخدامی کشور	هیأت وزیران	سال ۱۳۹۷	سازمان برنامه و بودجه کشور	تبصره ۳ ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه کشور
۶	اصلاح ضوابط و مقررات گزینش مطابق با بند (۳) سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری	هیأت عالی گزینش	نیمه اول سال ۱۳۹۸	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	سازمان اداری و استخدامی کشور	مشتمل بر معیارها، روش‌ها، فرآیندها و ساختارها

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۷	به روز رسانی نظام آموزش کارمندان و مدیران مبتنی بر شایستگی‌ها و ارتقای اثربخشی آموزش‌ها	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	پایان سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	-
۸	استقرار مدل شایستگی مدیران حرفه‌ای در نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	* مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۱۱۸۵۱ تاریخ ۱۳۹۳/۹/۵ شورای عالی اداری * بخشنامه شماره ۱۶۵۷۳۶۳ تاریخ ۱۳۹۶/۱۱/۴ سازمان اداری و استخدامی کشور
۹	برنامه‌ریزی و اجرای تعدیل نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی به منظور تحقق هدف	دستگاه‌های اجرایی	* هیأت وزیران * سازمان اداری و استخدامی کشور	* برنامه‌ریزی: سال ۱۳۹۷ * اجرا: مستمر	سازمان برنامه و بودجه کشور	بند الف ماده ۲۸ قانون برنامه ششم توسعه کشور

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- متناسب‌سازی تعداد و ترکیب نیروی انسانی رسمی، پیمانی و کاهش کارکنان قراردادی بکار گرفته شده مازاد بر نسبت‌های مقرر و مغایر با مصوبات قانونی
- تعیین تکلیف کارکنان واحدهای واگذار شده و یا فعالیت‌های برون‌سپاری شده به یکی از روش‌های پیش‌بینی شده در ماده ۲۱ قانون مدیریت خدمات کشوری
- بکارگیری نیروی انسانی با مدارک تحصیلی لیسانس و بالاتر
- اجرای برنامه ارزیابی و تربیت مدیران(بر اساس مدل‌های شایستگی) و الزام دستگاه‌ها به انتخاب، انتصاب و ارتقاء جدید در رابطه با تمام پست‌های مدیریتی بر اساس این برنامه و تشکیل بانک اطلاعات مدیران
- اجرای برنامه‌های آموزش شغلی متناسب با نیازهای عمومی و تخصصی هر دستگاه اجرایی

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

- استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت مسیر شغلی کارمندان
- برنامه‌ریزی و ساماندهی نیروی کار بخش دولتی (مدیریت عرضه و تقاضا)

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ تسهیل جذب و نگهداشت نیروهای متخصص در ستاد دولت
- ❖ بهبود کیفیت عملکرد و ارتقای بهره‌وری نیروی انسانی در بخش دولتی
- ❖ ارتقای همدلی و همراهی کارمندان با برنامه‌های دولت
- ❖ تربیت مدیران کارآ و توانمند برای آینده و توسعه مشارکت زنان و جوانان در مدیریت
- ❖ ارتقای کیفیت مدیریت دستگاه‌های اجرایی
- ❖ متناسب سازی حجم نیروی انسانی دولت و افزایش چابکی دستگاه‌های اجرایی
- ❖ کاهش هزینه‌های جاری

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه پنجم: «بهبود در نظام‌ها و فناوری‌های مدیریتی»

الف- اهداف کمی

۱	هدف تجمیعی	بهبود شاخص حکمروایی از ۱۲۳ به رتبه‌ای کمتر از ۹۲ (بر اساس گزارش لگاتم)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	کمتر از ۱۱۰	کمتر از ۱۰۰	کمتر از ۹۲
۲	هدف تجمیعی	افزایش مقدار صدک شاخص کیفیت مقررات از ۹.۱۳ به ۴۰ (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره ۱۸	حداقل نمره ۲۸	حداقل نمره ۴۰
۳	هدف تجمیعی	افزایش مقدار صدک شاخص اثربخشی دولت از ۴۵.۶ به ۷۲ (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره ۵۲	حداقل نمره ۶۲	حداقل نمره ۷۲

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۲، ۱۳، ۱۶ و ۱۷
- سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بندهای ۳۰ و ۴۲

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه بهبود در نظام‌ها و فناوری‌های مدیریتی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تصویب قانون مدیریت شهری با هدف توسعه فعالیت مدیریت محلی	وزارت کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۲	اصلاح قوانین اختصاصی دستگاه‌ها (منظور از قوانین اختصاصی، قوانین پایه و مادر، نظیر قانون برنامه و بودجه و قانون محاسبات عمومی است.)	دستگاه‌های اجرایی	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	طول دوره	* سازمان اداری و استخدامی کشور * سازمان برنامه و بودجه کشور	تعیین فهرست قوانین با هماهنگی دستگاه‌ها و سازمان اداری و استخدامی کشور

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۳	طراحی و استقرار نظام مدیریت دانش و جمع‌بندی تجارب در دستگاه‌های دولتی	معاونت علمی و فناوری رییس جمهور	شورای‌عالی اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۴	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش آموزش و پرورش	وزارت آموزش و پرورش	شورای‌عالی اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۵	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	شورای‌عالی‌اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۶	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش رفاه و تأمین اجتماعی	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	شورای‌عالی اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۷	تدوین نظام نوین مدیریتی امور جوانان	وزارت وزرش و جوانان	شورای‌عالی اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۸	تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره بخش آموزش عالی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	شورای‌عالی اداری	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۹	تدوین نظام بازنشستگی و مدیریت صندوق‌ها	* سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی * سازمان برنامه و بودجه کشور * وزارت امور اقتصادی و دارایی	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	-
۱۰	تدوین نظام نوین مدیریت بخش دولتی متناسب با اسناد فرادست در اداره امور کشور (بازآفرینی راهبردی مدیریت دولتی ایران)	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	۱۳۹۸	-	تهیه مدل اجرایی بومی و پیشنهاد به مراجع ذیربط
۱۱	طراحی نظام تصمیم‌گیری و تنظیم روابط قوا در کشور متناسب با نقش‌ها (نظام مدیریت سیاسی کشور)	سازمان اداری و استخدامی کشور	ارائه به رئیس‌جمهور	۱۳۹۸	دفتر هیأت دولت	تهیه مدل اجرایی بومی و پیشنهاد به مراجع ذیربط

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱۲	بازطراحی و اصلاح نظام تصمیم‌گیری دولت	دفتر هیأت دولت	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	* اجرای نظام در قالب ساماندهی و تشکیلات بخش دولت، در برنامه اول "مهندسی نقش و ساختار دولت"
۱۳	انجام مطالعات جامع و تدوین مدل تمرکززدایی در اداره امور کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	* هیأت وزیران * مجلس شورای اسلامی	۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	* واگذاری در سطح ملی به استان‌ها و در سطح استان‌ها به شهرستان‌ها و تقویت شوراهای شهر و روستا * اجرای مدل در برنامه اول، "مهندسی نقش و ساختار دولت"
۱۴	طراحی مدل برنامه‌ریزی در کشور و تدوین نظام یکپارچه برنامه‌ریزی بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت(عملیاتی)	سازمان برنامه و بودجه کشور	هیأت وزیران	۱۳۹۸	سازمان اداری و استخدامی کشور	-

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- استقرار نظام ارزیابی و نظارت بر مبنای نتایج و محصولات(کنترل کیفیت، قیمت و سرعت) به جای کنترل بر فرآیندها
- شناسایی و انتخاب فناوری‌های نوین ارائه خدمات، متناسب با هر بخش و جایگزینی آن‌ها با روش‌های سنتی مورد عمل دستگاه‌ها
- نیازسنجی و طراحی سازمان‌های تنظیم‌گر در حوزه‌های مورد نیاز
- آسیب شناسی و مقررات زدایی از حوزه‌های مرتبط با انجام کسب و کار با هدف سهولت و بهبود فضای کسب و کار

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

- تدوین نظام اجرای قوانین و مقررات متناسب با هر قانون، استقرار نظام‌های مربوط و آموزش و فرهنگ‌سازی به منظور اجرای قوانین و مقررات
- بازطراحی و استقرار نظام جامع تأمین اجتماعی با پوشش کامل جمعیت کشور
- طراحی و استقرار نظام سنجش پیامدهای قوانین و مقررات

هـ- پیامدها و دستاوردها

❖ بهبود نظام‌های مدیریتی و تصمیم‌گیری
❖ ارتقای کارآمدی و اثربخشی دولت
❖ بهبود شاخص حکمروایی در چارچوب قوانین و ارزش‌های جمهوری اسلامی ایران
❖ ایجاد زیرساخت‌های بهبود ارائه خدمات به مردم
❖ ایجاد زمینه ارتقای رفاه نسبی آحاد جامعه
❖ افزایش و ارتقای مشارکت تمامی فعالان توسعه کشور در نظام اداری

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه ششم: «توسعه فرهنگ سازمانی»

الف- اهداف کمی

- ارتقای هر یک از مولفه‌های اصلی فرهنگ سازمانی بخش دولتی مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری، سالانه به میزان ۱۰ درصد نسبت به وضع موجود

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱، ۲۱، ۲۰ و ۲۶
- سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف: بند ۱

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه توسعه فرهنگ سازمانی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	ترسیم فرهنگ سازمانی مطلوب بخش دولتی مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	سال ۱۳۹۷	* دستگاه‌های اجرایی * صاحب‌نظران	-
۲	سنجش وضع موجود فرهنگ سازمانی بر اساس مؤلفه‌های احصاء شده (در سطح دولت)	سازمان اداری و استخدامی کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال۱۳۹۷	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها	-
۳	تدوین برنامه اجرایی ارتقای فرهنگ سازمانی در دو سطح: - دولت	* سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	سال ۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
	- دستگاه‌های اجرایی	* دستگاه‌های اجرایی				
۴	طراحی و اجرای «جایزه ملی فرهنگ سازمانی»	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	نیمه دوم سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	-

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- آسیب‌شناسی وضع موجود فرهنگ سازمانی در دو بخش عمومی (سطح دولت) و اختصاصی (به تفکیک دستگاه‌های اجرایی) با در نظر گرفتن سیاست‌های کلی نظام اداری
- برنامه‌ریزی برای اصلاح و تأمین زیرساخت‌های مربوط به رفع چالش‌ها و ترویج فرهنگ مطلوب مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری در دو سطح دولت و دستگاه‌های اجرایی
- ارتقای استانداردهای اخلاق حرفه‌ای و فرهنگ کاری متناسب با مأموریت‌های دستگاه، با هدف بهبود عملکرد
- نهادینه نمودن نظم و انضباط اداری و مالی و وجدان کاری در نظام اداری

هـ- پیامدها و دستاوردها

❖ ارتقای کارآیی کارکنان و اثربخشی سازمان‌های دولتی
❖ بهبود تعامل کارکنان با مردم و ارتقای سطح رضایت‌مندی مردم از عملکرد سازمان‌های دولتی
❖ ایجاد رضایت شغلی و ارتقای سطح فرهنگ سازمانی در دستگاه‌های اجرایی
❖ هویت‌بخشی به کارمندان بخش دولتی متناسب با فرهنگ سازمانی این بخش
❖ ارتقای وجدان کاری مدیران و کارکنان و بهبود نظم و انضباط اداری و مالی در دستگاه‌های اجرایی
❖ تقویت کنترل‌های داخلی در جهت اهداف سازمانی

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه هفتم: «صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری»

الف- هدف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		افزایش رضایتمندی مردم از تأمین حقوق آنان و نیز خدمات دستگاه‌های اجرایی به میزان ۴۰ ٪ نسبت به وضع موجود (پایان سال ۱۳۹۶)		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۲۰ درصد بهبود	۱۰ درصد بهبود	۱۰ درصد بهبود
		تجمیعی	۲۰ درصد بهبود	۳۰ درصد بهبود	۴۰ درصد بهبود
۲	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش میزان شکایات شهروندان (مردم) از کیفیت خدمات دستگاه های اجرایی به میزان ۴۰٪ نسبت به وضع موجود (پایان سال ۱۳۹۶ به عنوان سال پایه)		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	۲۰ درصد بهبود	۱۰ درصد بهبود	۱۰ درصد بهبود
		تجمیعی	۲۰ درصد بهبود	۳۰ درصد بهبود	۴۰ درصد بهبود
۳	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		بهبود رتبه شاخص سرمایه اجتماعی از ۷۴ به ۵۰		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف		حداکثر رتبه ۶۵	حداکثر رتبه ۵۵	حداکثر رتبه ۵۰

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۸، ۲۲ و ۲۳

دبیرخانه شورای عالی اداری

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	اجرای منشور حقوق شهروندی و مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری	تمامی دستگاه‌های مرتبط	-	مستمر	* سازمان اداری و استخدامی کشور * حوزه رییس جمهور در امور حقوق شهروندی	-
۲	استقرار نظام جبران خسارت وارده به شهروندان (مردم) توسط دستگاه‌های اجرایی	* دستگاه‌های اجرایی	* شورای‌عالی اداری * هیأت دولت * مجلس شورای اسلامی	مستمر	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۳	سنجش میزان رضایت‌مندی شهروندان (مردم) به تفکیک هر یک از دستگاه‌های اجرایی	* سازمان اداری و استخدامی کشور * استانداری‌ها	شورای‌عالی اداری	سنجش سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
۴	آموزش مدیران و کارمندان برای رعایت حقوق شهروندی متناسب با مأموریت‌ها و ویژگی‌های هر دستگاه اجرایی	دستگاه‌های اجرایی	-	تا پایان سال ۱۳۹۸	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۵	تدوین و استقرار نظام آموزش شهروندان (مردم) در رابطه با حقوق وتکالیف خود در نظام اداری	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی * سازمان صدا و سیما	سازمان اداری و استخدامی کشور	تدوین نظام: سال ۱۳۹۷ اجرا: مستمر	* وزارت آموزش و پرورش * وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	-
۶	تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی برای نظارت سازمان یافته شهروندان (مردم) بر نظام اداری	وزارت کشور	شورای‌عالی اداری	مستمر	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه های اجرایی	-

د- اقدامات و فعالیت های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می شود):

- استقرار نظام سنجش رضایت‌مندی شهروندان (مردم) از نحوه ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی و تکریم ارباب‌رجوع و ایجاد ارتباط میان این نظام با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی
- استقرار نظام دریافت و پاسخگویی به شکایات شهروندان (مردم) نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی

دبیرخانه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ تأمین حقوق شهروندی و افزایش اعتماد عمومی
- ❖ افزایش سطح رضایت شهروندان (مردم)
- ❖ کاهش وقوع تخلفات اداری
- ❖ افزایش آگاهی شهروندان (مردم) از حقوق و تکالیف خود در برابر دستگاه‌های اجرایی
- ❖ بهبود سرمایه اجتماعی و اعتماد عمومی به بخش دولتی

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه هشتم: «ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری»

الف- اهداف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹	افزایش مقدار صدک شاخص کنترل فساد اداری از ۲۵ به ۵۰ (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره ۳۸	حداقل نمره ۴۵	حداقل نمره ۵۰
۲	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹	افزایش نمره شاخص ادراک از عدم وجود فساد از ۳۰ به ۴۵ (بر اساس گزارش سازمان شفافیت بین الملل)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره ۳۶	حداقل نمره ۴۰	حداقل نمره ۴۵
۳	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹	بهبود مقدار صدک شاخص پاسخگویی از ۱۱.۳۳ به ۴۵ (بر اساس گزارش بانک جهانی)		
	سال‌های برنامه	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	حداقل نمره ۲۳	حداقل نمره ۳۵	حداقل نمره ۴۵

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۲۰، ۲۴ و ۲۵
- سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بند ۲۹

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تصویب لایحه اصلاح و دائمی کردن قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد	وزارت دادگستری	هیأت وزیران	سال ۱۳۹۷	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
۲	تدوین برنامه‌های ارتقای سلامت و پیشگیری و کنترل فساد اداری	* وزارت دادگستری * سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی‌اداری	مستمر	دستگاه‌های اجرایی	-

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۳	تدوین و اجرای برنامه‌های اجرایی ارتقای سلامت اداری و کنترل فساد اداری دستگاه‌های اجرایی	دستگاه‌های اجرایی	ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی	سال ۱۳۹۷	سازمان اداری و استخدامی کشور (تأیید کننده)	-
۴	انجام اقدامات لازم برای افزایش اثربخشی نظام رسیدگی به تخلفات اداری	دستگاه‌های اجرایی	-	مستمر	سازمان اداری و استخدامی کشور	-
۵	استقرار نظام سنجش سلامت و فساد اداری در دستگاه‌های اجرایی و سنجش آن	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	سالانه	دستگاه های اجرایی، نهادهای مدنی و سایر ذینفعان	-
۶	تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی و رسانه‌ها به منظور مشارکت موثر در پیشگیری و مبارزه با فساد اداری	* وزارت دادگستری * سازمان اداری و استخدامی کشور * وزارت کشور	-	سال ۱۳۹۸	دستگاه‌های اجرایی	-
۷	تصویب لایحه شفافیت	معاونت حقوقی رئیس‌جمهور	مجلس شورای اسلامی	سال ۱۳۹۷	* سازمان اداری و استخدامی کشور * دستگاه‌های اجرایی	-
۸	تصویب لایحه تعارض منافع	معاونت حقوقی رئیس‌جمهور	مجلس شورای اسلامی	سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی	-
۹	توسعه اجرای قانون دسترسی آزاد به اطلاعات	دستگاه‌های اجرایی	-	سالانه	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	

د- اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- بازنگری در قوانین و مقررات با رویکرد پیشگیری، بازدارندگی و برخورد قاطع با متخلفان
- تدوین و استقرار نظام ارتقای شفافیت در تعامل با برنامه‌های توسعه دولت الکترونیک
- شناسایی مستمر گلوگاه‌های فساد در نظام اداری، پایش و کنترل گلوگاه‌ها و ارائه گزارش در سطوح تصمیم‌گیری، شهروندان (مردم) و ... به تناسب ویژگی‌های هر سطح

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

- تدوین (بازطراحی) و استقرار نظام پاسخگویی در نظام اداری
- فرهنگ‌سازی با محوریت آشنا نمودن شهروندان (مردم) با مفهوم فساد در نظام اداری و تلاش به منظور ایجاد درک صحیح از بروز این مقوله، تبیین نقش و محدوده مسئولیت‌های قوه مجریه در نظام اداری و ارائه خدمات در مقایسه با نقش سایر ارکان ذیصلاح
- آموزش شهروندان با هدف ارتقای سطح قانون‌مداری و همکاری در اجرای قوانین و مقررات
- پیش‌بینی سازوکارهای تشویق و حمایت از افشاء کنندگان فساد

هـ- پیامدها و دستاوردها

❖ ارتقای سلامت اداری و کنترل و کاهش فساد
❖ بهبود میزان پاسخگویی
❖ ارتقای شفافیت در نظام اداری
❖ کاهش وقوع تخلفات اداری
❖ تقویت قانون‌گرایی و توسعه نظارت فراگیر بر دولت
❖ توسعه مشارکت مردم، نهادهای مدنی و رسانه‌ها در مبارزه با فساد

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

برنامه نهم: «مدیریت بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور»

الف- هدف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		دستیابی به سهم ۳۵ درصدی رشد اقتصادی از محل ارتقای بهره‌وری (موضوع ماده ۳ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه) نسبت به سال ۱۳۹۶		
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
			۱۰	۱۰	۱۵
		تجمیعی	۱۰	۲۰	۳۵
۲	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		کاهش ۱۵ درصد هزینه‌های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات		
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
			۵	۵	۵
		تجمیعی	۵	۱۰	۱۵

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

- سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۲، ۱۷، ۲۵ و ۲۶
- سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بندهای ۳، ۵ و ۲۰
- سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بند ۳۰
- سیاست‌های کلی تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی: بند ۱۲
- سیاست‌های کلی اشتغال: بند ۱۳
- سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف: بند ۳

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه بهبود و ارتقاء بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تدوین چارچوب پیاده‌سازی چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی کشور	-
۲	استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال ۱۳۹۷	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-
۳	سنجش و پایش بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-	سال ۱۳۹۷ و استمرار سالانه	دستگاه‌های اجرایی کشور	دستورالعمل مربوط، ابلاغ شده است و گزارش این اقدام بر اساس ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه، به مجلس شورای اسلامی ارائه می‌شود.
۴	تدوین دستورالعمل‌ها و راهنماهای عمل به منظور استقرار چرخه بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی	سازمان ملی بهره‌وری ایران	مراجع ذیربط	سال ۱۳۹۷	* بخش خصوصی * دستگاه‌های اجرایی	-
۵	حمایت از شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری	دستگاه‌های اجرایی کشور	-	مستمر	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-

د- اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی تا نیمه سال ۱۳۹۸ و استمرار آن با هماهنگی و نظارت عالیه‌ی سازمان ملی بهره‌وری ایران
- استقرار نظام ارتقای بهره‌وری با محوریت کاهش هزینه‌ها و با حفظ کیفیت خدمت و همچنین توسعه خدمات بدون افزایش هزینه در دستگاه‌های مرتبط با حوزه‌های اجتماعی، فرهنگی و آموزشی
- شناسایی تجربیات موفق بهبود بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی با محوریت بهبود بهره‌وری در مدیریت منابع، بهبود بهره‌وری کل و بهبود بهره‌وری در اجزا نظیر نیروی کار و عوامل تولید و تعمیم اجرای آن به سایر دستگاه‌ها

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

- ایجاد و تقویت شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری
- طراحی و اجرای جایزه ملی بهره‌وری

هـ- پیامدها و دستاوردها

❖ بهبود بهره‌وری در سطح دولت، نظام اداری و دستگاه‌های اجرایی

❖ منطقی‌سازی نسبت قیمت تمام شده با کیفیت خدمات دولتی

❖ کاهش هزینه‌های دولت

❖ ارتقای بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی (بنگاه‌های اقتصادی)

❖ تحقق یک سوم رشد اقتصادی، از محل ارتقای بهره‌وری

❖ افزایش بهره‌وری نیروی کار بخش دولتی

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

برنامه دهم: «نظارت و ارزیابی»

الف- هدف کمی

۱	هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹		افزایش میزان تحقق اهداف و اجرای قوانین و مقررات به بالای ۶۵ ٪		
	سال‌های برنامه		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶	حداقل ۵ درصد افزایش	حداقل ۵ درصد افزایش	حداقل ۵ درصد افزایش
		تجمیعی	حداقل ۵۵ درصد	حداقل ۶۰ درصد	حداقل ۶۵ درصد

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

⊕ سیاست‌های کلی نظام اداری: بند ۲۵

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه نظارت و ارزیابی را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	ارزیابی استراتژیک و تعیین جایگاه و میزان پیشرفت کشور در مقایسه با کشورهای منطقه و جهان	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	* سازمان برنامه و بودجه کشور * دستگاه‌های کشور	در اجرای ماده ۸۳ قانون مدیریت خدمات کشوری
۲	استقرار مدیریت عملکرد، ارزیابی و رتبه‌بندی دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	با تأکید بر نهادینه سازی فرهنگ خودارزیابی در دستگاه‌ها و سنجش نظر مردم و تشکل‌ها در رابطه با عملکرد دستگاه‌ها
۳	سنجش و تحلیل میزان موفقیت دولت در موضوعات محوری نظام اداری و در چارچوب نقشه راه و برنامه‌های جامع اصلاح نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
۴	برگزاری جشنواره شهید رجایی در سطح ملی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-

دبیرخانه شورای عالی اداری

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶
تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴
پیوست:

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۵	استقرار نظام یکپارچه نظارت و سنجش تحقق اهداف دومین برنامه جامع اصلاح نظام اداری در راستای اجرای نقشه راه اصلاح نظام اداری	سازمان اداری و استخدامی کشور	شورای‌عالی اداری	استقرار نظام: سه ماه اول سال ۱۳۹۷ اجرا و ارائه گزارش: سالانه	دستگاه‌های اجرایی	-
۶	استقرار نظام ارزیابی عملکرد مدیران ارشد کشور و ارائه گزارش سالانه	نهاد ریاست جمهوری	-	سال ۱۳۹۷	-	-

د- اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- اجرای نظام یکپارچه نظارت و ارزیابی برای پایش تحقق چشم انداز، اجرای سیاست‌های کلی نظام، برنامه‌های پنج ساله توسعه کشور، موضوعات محوری و احکام قوانین بودجه سالانه
- تحلیل علل موفقیت و عدم موفقیت دستگاه‌ها متناسب با نتایج حاصل از نظارت و ارزیابی عملکرد آن‌ها
- تدوین و استقرار نظام نظارت مردم و تشکل‌ها بر عملکرد و خدمات دولتی و ارائه گزارش‌های سالانه

هـ- پیامدها و دستاوردها

- ❖ ارتقای شاخص شفافیت و بهبود ادراک آحاد مردم از شفافیت نظام اداری
- ❖ ارتقای سطح بهره‌وری نظام اداری
- ❖ شناخت مستمر نسبت به موانع و فرصت‌های توسعه کشور
- ❖ استقرار نظام "نتیجه محوری" در کنار "فرآیند محوری" در مدیریت عملکرد بخش دولتی
- ❖ توسعه مشارکت محوری در نظارت و ارزیابی

دبیرخانه شورای عالی اداری