

مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان



دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

ارزیابی عملکرد کارکنان و مدیران دانشگاه

مرحله دوم : پایش عملکرد

تکمیل فرم شماره ۲ پایش عملکرد (ثبت وقایع حساس)

- ارزیابی‌کننده موظف است به‌منظور آگاهی از کمیت و کیفیت و میزان تلاش و کوشش ارزیابی‌شونده (مستخدم)در انجام وظایف محوله و به جهت جلوگیری از بروز خطاهای ارزیابی ، فرم پایش عملکرد کارکنان(فرم شماره ۲) را تکمیل و عملکرد مثبت و قابل اصلاح وی را به‌طور مستمر و به‌دقت مورد بررسی قرار داده و تدابیری برای تقویت عملکرد و اقداماتی را نیز برای اصلاح و بهبود عملکرد در طول دوره ارزیابی به عمل آورد.

مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان



دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

ارزیابی عملکرد کارکنان و مدیران دانشگاه

۱– مراجعه به سایت دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه http://chrs.thums.ac.ir



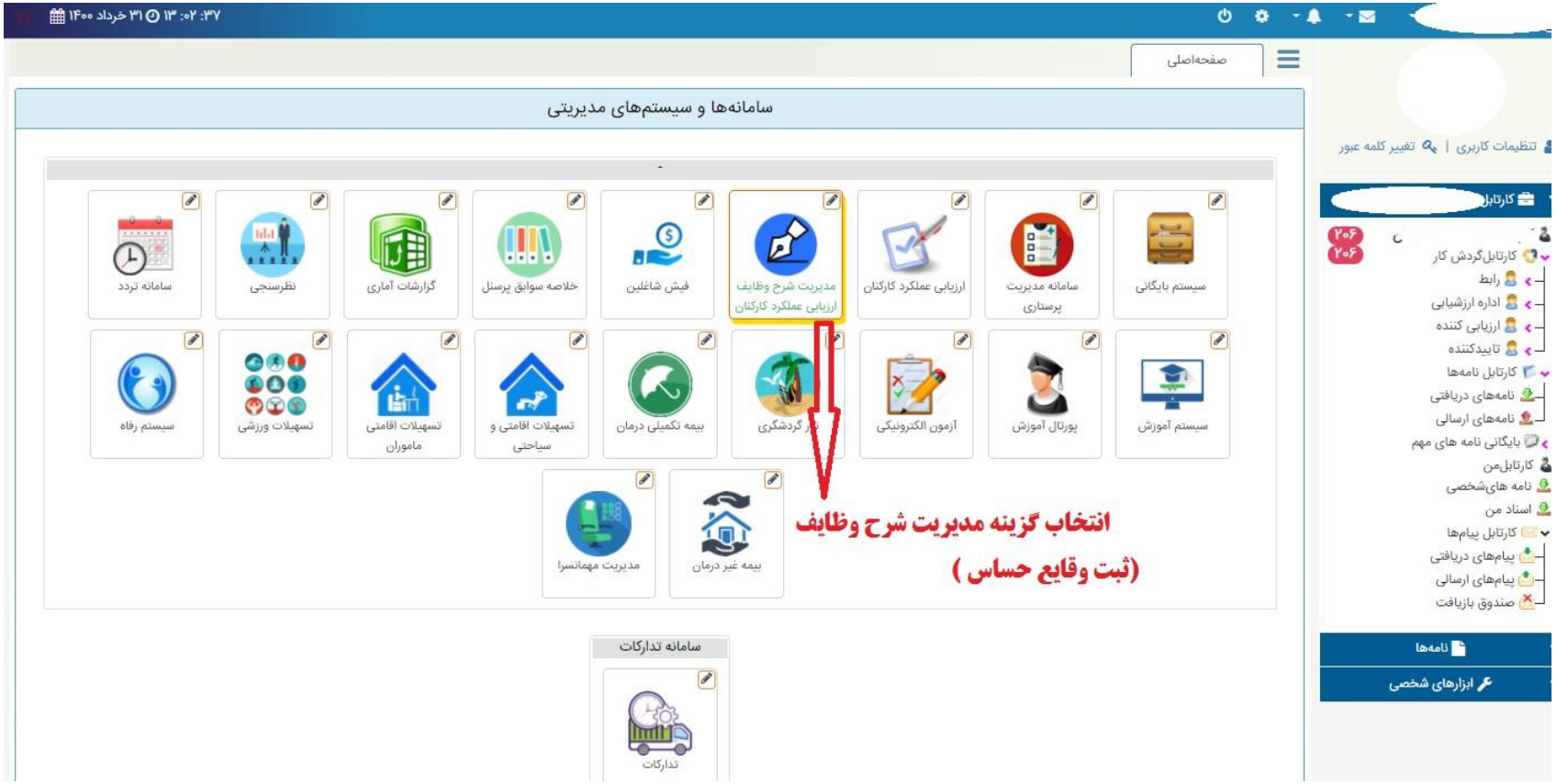
مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان



دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

ارزیابی عملکرد کارکنان و مدیران دانشگاه

۲– ورد به کارتابل –صفحه اصلی –انتخاب مدیریت شرح وظایف





دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

ارزیابی عملکرد کارکنان و مدیران دانشگاه

۳– انتخاب نام مستخدم ثبت وقایع حساس و ذخیره

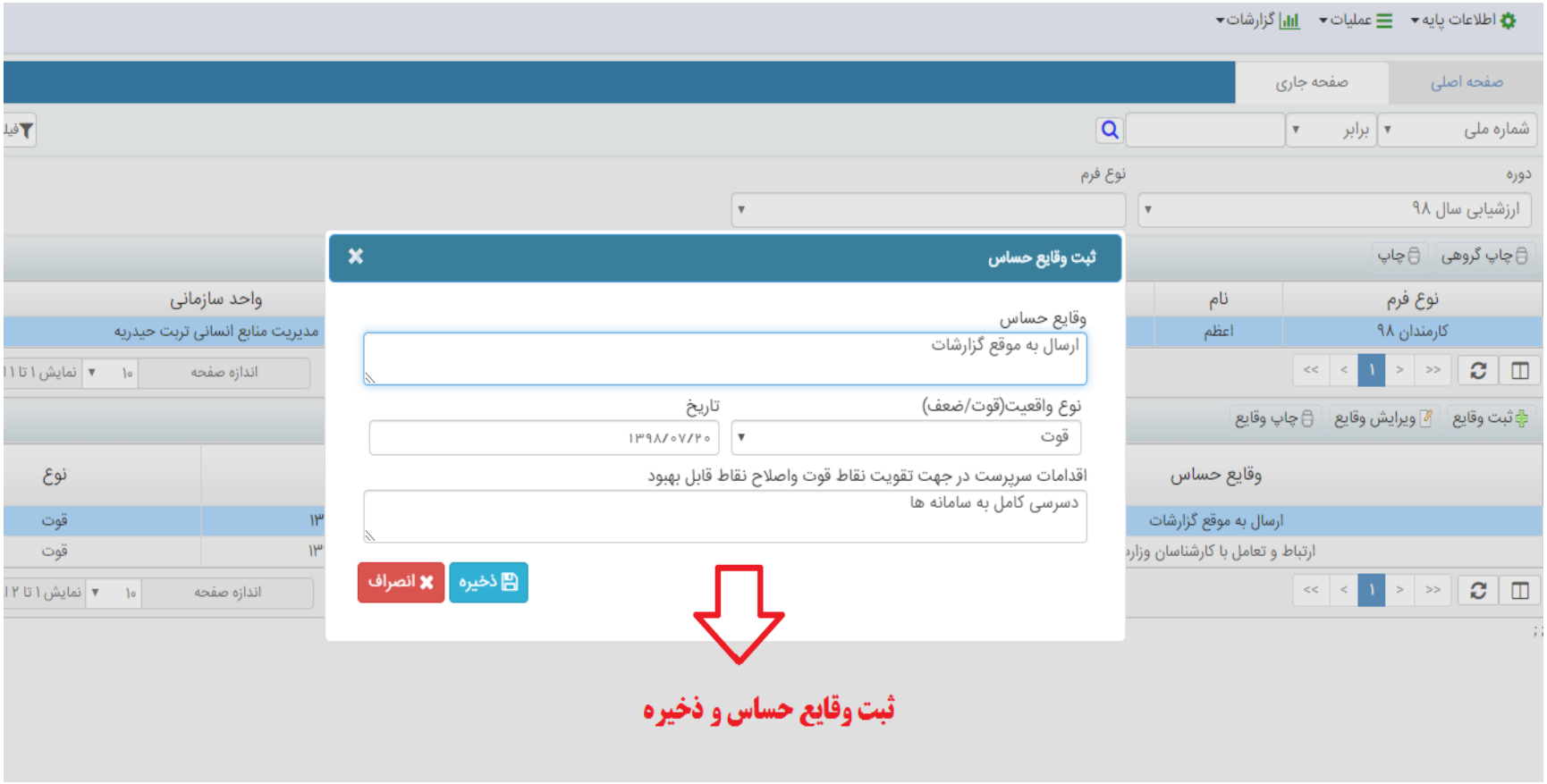


مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان



دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه

ارزیابی عملکرد کارکنان و مدیران دانشگاه



مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان



مدیریت منابع انسانی ارزشیابی مدیران و کارکنان