



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه در نظر دارد به استناد ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و با راهبرد استفاده از پتانسیل بخش غیر دولتی و ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود نسبت به واگذاری مدیریت فروش و توزیع دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی که از طریق (HIS) در پرونده بیمار ثبت می گردد طبق لیست تعیین شده در شرایط اختصاصی مناقصه از طریق انجام مناقصه عمومی و به مدت یکسال (با رعایت موازین قانونی مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی ...) به شرکتهای تعاونی داروسازان، شرکت های دارویی، شرکتهای خدمات بهداشتی و درمانی، داروسازان (اشخاص حقیقی) و واجد شرایط (به شرط عدم مغایرت موضوع مناقصه با موضوع فعالیت این شرکت ها در شرایط برابر به ترتیب ذکر شده دارای اولویت می باشند) اقدام نماید. از متقاضیان دعوت می شود ضمن مطالعه دقیق اسناد مناقصه و بررسی شرایط حجم کار تعیین شده جهت واگذاری و در نظر گرفتن کلیه شرایط و هزینه ها و نیز بررسی شرایط محل انجام موضوع واگذاری، پیشنهاد قیمت خود را به همراه سایر مدارک در خواستی به دبیرخانه حراست مرکزی دانشگاه به نشانی تربت حیدریه، خیابان قرنی، قرنی یک، ستاد مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تحویل نمایند.

#### ماده (۱) شرایط عمومی مناقصه:

- (۱) برنده مناقصه موظف است حقوق و مزایای ماهیانه پرسنل خود را برابر قانون کار و امور اجتماعی و سایر بخشنامه ها و دستورالعمل های صادره و پس از تایید لیست بیمه توسط دانشگاه به حساب ایشان پرداخت نماید. ضمناً ارائه فیش حقوقی به پرسنل شرکت الزامی است.
- (۲) کلیه کسورات قانونی (به جز مالیات بر ارزش افزوده در صورت تعلق که در قبال ارائه گواهی مربوطه توسط کارفرما پرداخت خواهد شد) ناشی از قرارداد اعم از بیمه، مالیات و ... بمعده برنده مناقصه خواهد بود.
- (۳) پیشنهاد دهنده و عوامل ایشان نباید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی باشند و در صورتی که خلاف این امر در هر مرحله ای از واگذاری ثابت شود سپرده حسن انجام کار وی به نفع دانشگاه ضبط و قرارداد منحل خواهد شد.
- (۴) پیشنهاد دهنده می بایست قبل از ارائه پیشنهاد از محل و موقعیت بازدید و ابهامات خود را رفع نموده و به وظایفی که عهده دار خواهد شد، آشنایی کامل داشته باشد. بدیهی است عذر عدم اطلاع مورد قبول نخواهد بود.
- (۵) افراد به کار گیری شده صرفاً بابت ارائه خدمات موضوع این واگذاری مشغول خواهند بود و حق انجام کار دیگری را ندارند.
- (۶) پیشنهاد دهنده موظف است مبلغ ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان سپرده شرکت در مناقصه و به صورت چک تضمین شده بانکی یا ضمانت نامه معتبر بانکی باتاریخ اعتبار حداقل سه ماه بعد از پایان فرآیند برگزاری مناقصه در وجه دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه همراه با پاکت الف ارسال نماید.
- (۷) برنده مناقصه موظف است قبل از انعقاد قرارداد و حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری پس از اعلام دانشگاه معادل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد را به عنوان تضمین حسن انجام تعهدات بصورت ضمانت نامه بانکی تسلیم امور مالی بیمارستان نماید. در صورت تأخیر در ارائه تضمین انجام تعهدات، دانشگاه بلافاصله سپرده شرکت در مناقصه ایشان را ضبط و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد کرد.

#### تبصره ۱: علاوه بر موضوع فوق الذکر در زمان عقد قرارداد از برنده مناقصه به شرح ذیل تضمینات مناسب دیگری نیز اخذ خواهد شد:

- ۱- تضمین تخلیه محل تحویلی به مبلغ یک میلیارد ریال به صورت سفته.
- ۲- تضمین اموال تحویلی در داروخانه (وفق نظر مناقصه گزار) به مبلغ سیصد میلیون ریال به صورت سفته.
- ۳- تضمین داروهای تحویلی به مبلغ تقریبی پنج میلیارد ریال که معادل **۴۰ درصد** آن به صورت ضمانت نامه بانکی و معادل **۸۰ درصد** آن به صورت سفته خواهد بود
- (۸) به پیشنهادات مشروط، مهیم، مخدوش، فاقد سپرده، ناقص و پیشنهادهای که بعد از انقضای مهلت مقرر تحویل گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد. هرگونه اصلاح و جایگزینی و انصراف صرفاً تا تاریخ مقرر در شرایط مناقصه امکان پذیر است.
- (۹) برنده مناقصه به هیچ وجه حق واگذاری موضوع قرارداد را بصورت جزء یا کل مشاعاً یا مفروزاً به دیگری ندارد.



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

**۱۰) برنده مناقصه موظف است نسبت به ارائه رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی از سازمان تأمین اجتماعی و سازمان امور مالیاتی در پایان هر ماه طبق لیستی که به تایید نماینده دانشگاه رسیده است، اقدام نماید. بدیهی است هر نوع پرداخت از طرف دانشگاه منوط به ارائه لیستهای مذکور خواهد بود. ضمناً برنده مناقصه می بایست در لیست بیمه عنوان شغل افراد را مطابق با فعالیت ایشان قید نماید و حق اضافه نمودن افراد دیگری غیر از افرادی که مرتبط با موضوع فعالیت می باشند را ندارد.**

**۱۱) ضمانت حسن انجام کار در پایان قرارداد پس از انجام کامل تعهدات، تسویه حساب کامل، تحویل داروها و لوازم باقی مانده و ارائه مقاصد حساب بیمه تامین اجتماعی و دارایی و نیز خروج نیروهای پیمانکار از بیمارستان، پس از تایید ناظر قرارداد به انجام این موضوع مسترد خواهد شد.**

**تبصره:** با توجه به الزام شورای اداری شهرستان تربت حیدریه برنده مناقصه موظف است در پایان قرارداد نسبت به اخذ تاییدیه از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی (در چارچوب مقررات) اقدام نماید.

**۱۲) آخرین مهلت فروش اسناد تا پایان وقت اداری مورخه ۱۳۹۷/۱۲/۰۱ و آخرین مهلت تحویل اسناد تا پایان وقت اداری مورخه ۱۳۹۷/۱۲/۱۱ می باشد. پیشنهاد دهندگان بایستی کلیه مدارک درخواستی بشرح ذیل را در پاکت های جداگانه و به صورت سر بسته و مهور ارسال نمایند. پیشنهادات رسیده در مورخه ۱۳۹۷/۱۲/۱۲ در محل معاونت توسعه دانشگاه بازگشایی و قرائت خواهد شد. ضمناً اسناد و مدارک پاکت ب قابل برگشت نخواهد بود.**

**پاکت الف حاوی:** تضمین شرکت در مناقصه (چک تضمین شده یا ضمانت نامه معتبر بانکی در وجه دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه)

#### پاکت ب حاوی:

- **اشخاص حقوقی:** مدارک ثبت شرکت / فتوکپی برابر با اصل آگهی تاسیس و آخرین آگهی روزنامه رسمی مبنی بر تغییرات شرکت و صاحبان امضا / اساسنامه شرکت با مهر و امضاء / کلیه صفحات شرایط مناقصه چک لیست های پایش عملکرد اختصاصی (پیوست شماره ۱) با مهر و امضا / فرم منع مداخله / فرم سوابق شرکت / رزومه کاری مرتبط و ارائه تاییدیه اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی / مجوز کمیسیون ماده ۲۰ (صرفاً جهت شرکت های خدمات بهداشتی درمانی) / کپی کارت ملی صاحبان مجاز امضاء

- **اشخاص حقیقی:** کلیه صفحات شرایط مناقصه چک لیست های پایش عملکرد اختصاصی (پیوست شماره ۱) با مهر و امضا / فرم منع مداخله / رزومه کاری مرتبط / کپی کارت ملی / پروانه داروسازی / گواهی پایان طرح

**تبصره:** منظور از رزومه، یک نسخه از قراردادهای منعقد می باشد که با دستگاه دولتی و خصوصی (در صورت وجود قرارداد مشابه) منعقد نموده است. در اشخاص حقیقی داشتن مجوز تاسیس داروخانه می باشد.

**پاکت ج حاوی:** فرم اعلام قیمت پیشنهادی که با عدد و حروف بصورت خوانا با امضا مقام مجاز و مهر شرکت/شخص حقیقی تکمیل شده است. ارائه قیمت پیشنهادی بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده می باشد. (مدت اعتبار قیمت ۲۰ روز به استثنای ایام تعطیل از آخرین مهلت قبول پیشنهادات می باشد)

**تبصره:** بازگشایی پاکات به ترتیب الف، ب و ج و بر اساس آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه خواهد بود. پس از بازگشایی پاکت ج، قیمت های پیشنهادی از نظر مالی ارزیابی و مناسب ترین قیمت با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه به عنوان برنده اعلام خواهد شد. تا انعقاد قرارداد با برنده استعلام، سپرده شرکت در استعلام پیشنهاد دهنده حائز حداقل درجه دوم مسترد نخواهد شد. پاکت های الف و ج شرکت کنندگانی که پیشنهاد آنان رد شده، عودت خواهد شد. برنده استعلام موظف است حداکثر ظرف مدت ۷ روز از اعلام کتبی دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه نسبت به تسلیم سپرده حسن انجام تعهدات و حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادات نسبت به عقد قرارداد اقدام نماید. چنانچه برنده اول از انعقاد قرارداد امتناع نماید و یا ضمانت انجام تعهدات را ارائه ننماید، تضمین شرکت در استعلام وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می گردد. در صورت امتناع نفر دوم، تضمین وی نیز ضبط و مطابق با آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی اقدام خواهد شد.

**۱۳) در صورت ابلاغ دستورالعمل های جدید در رابطه با نحوه اداره داروخانه های بیمارستان های دولتی توسط وزارت بهداشت و یا سایر مراجع ذیصلاح چنانچه به هر نحوی از انحاء دستور العمل فوق الذکر با اجرای قرارداد موضوع این واگذاری مغایرت داشته باشد و یا در صورت ایجاد موانع قانونی و یا تصمیمات داخلی دانشگاه مبنی بر اینکه ادامه این واگذاری به مصلحت و غبطه دانشگاه نمی باشد اولویت با دستورالعمل ابلاغی و نیز تصمیمات اتخاذی در دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه می باشد**



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

و حداکثر ظرف مدت یک ماه به قرارداد همکاری خاتمه داده خواهد شد. شرکت کننده در فرایند واگذاری ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

**۱۴** در شرایطی که درصد پیشنهادی از نظر کمیسیون مناقصه با درصد پایه همخوانی و توجیه نداشته باشد، مناقصه تمدید و در سایر موارد مطابق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و سایر قوانین و مقررات موجود اقدام خواهد شد.

**۱۵** درصد سهم پیمانکار در طی مدت قرارداد ثابت بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نمی باشد.

**۱۶** برنده مناقصه ملزم به انجام موضوع قرارداد و رعایت شرح وظایف وفق شرایط واگذاری و قرارداد منعقد می باشد.

**۱۷** پرسنل تحت پوشش برنده مناقصه مجاز به استفاده از سرویس های ایاب وذهاب (مانند سایر کارکنان) می باشند.

**۱۸** نیروهای برنده مناقصه می توانند همانند سایر کارکنان بیمارستان وفق ضوابط داخلی بیمارستان از امکانات سلف سرویس استفاده نمایند.

**۱۹** برنده مناقصه موظف است مکانی خارج از دانشگاه و در محدوده مرکز شهر تربت حیدریه ترجیحا در نزدیک ترین نقطه به محل اجرای قرارداد تحت عنوان دفتر شرکت همراه با امکانات و نشانی دقیق آن را به کارفرما اعلام نماید.

**۲۰** در صورتی که برنده مناقصه به یک یا بخشی از تعهدات خود عمل ننماید و یا ناظر (ناظرین) مناقصه گزار به نحوی از انحاء از عملکرد برنده مناقصه رضایت نداشته باشد پس از دو بار اخطار کتبی و عدم تمکین ایشان، قرارداد به صورت یک طرفه و بدون رعایت تشریفات قضایی، اداری و غیره فسخ و کلیه تضمینات برنده مناقصه ضبط و خسارت وارده به تشخیص دانشگاه از برنده مناقصه به صورت جداگانه مطالبه و در صورت عدم جبران خسارات از محل مطالبات برنده مناقصه کسر خواهد گردید و همچنین کارفرما می تواند به تشخیص خود از برنده رفع تصرف بعمل آورده و قرارداد را به غیر واگذار نماید و برنده حق هرگونه اعتراضی را در رابطه با این موارد از خود ساقط می نماید.

**۲۱** حق الزحمه ماهیانه بر اساس نتیجه ارزیابی عملکرد برنده مناقصه و پرسنل ایشان که همه ماهه توسط ناظر (ناظرین) منتخب مناقصه گزار انجام خواهد شد بر اساس جدول زیر پرداخت خواهد گردید.

درصد ارزیابی	۱۰۰٪ - ۹۵٪	۹۴٪	۹۳٪	...	کمتر از ۷۰ درصد
درصد پرداخت	۱۰۰٪	۹۹٪	۹۸٪	...	اجازه لغو قرارداد

در صورتی که حد نصاب امتیازات بر اساس ارزیابی عملکرد برنده مناقصه و پرسنل ایشان در ماه کمتر از ۷۰ درصد گردد، دانشگاه مجاز است قرارداد را یک طرفه فسخ و تضمین حسن انجام کار طرف قرارداد را به نفع دولت ضبط نماید.

**۲۲** به ازاء هر اخطار کتبی صادره از سوی مناقصه گزار پنج درصد از امتیاز کسب شده برنده مناقصه در ماه کسر و به همان نسبت حق الزحمه ایشان کسر خواهد شد.

**۲۳** دانشگاه مجاز است حجم و مقدار موضوع قرارداد را تا ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.

**۲۴** برنده مناقصه در صورت درخواست مناقصه گزار موظف است حداکثر تا دو ماه با شرایط قرارداد به انجام موضوع واگذاری ادامه دهد.

**۲۵** برنده مناقصه موظف است نسبت به معرفی کتبی و تعیین نماینده تام الاختیار آشنا به قوانین و مقررات (قانون کار و...) خارج از پرسنل موضوع قرارداد اقدام نماید، بدیهی است پس از معرفی نماینده کلیه ارتباطات فی مابین از طریق نامبرده انجام خواهد شد

**تبصره ۱:** برنده مناقصه مجاز است نماینده موضوع این ماده را در لیست بیمه وارد نماید.

**تبصره ۲:** واحدهای دانشگاه صرفا مجاز به پاسخگویی به نماینده شرکت می باشند.

**۲۶** نماینده/ ناظر (یا ناظرین) مناقصه گزار پس از انعقاد قرارداد به برنده مناقصه معرفی خواهد گردید.

**۲۷** با توجه به نحوه پرداخت های موضوع این قرارداد برنده مناقصه می بایستی توانایی اجرای کامل این قرارداد را بدون وابستگی به واگذار کننده را داشته باشد. و هیچ قسم از هزینه های شرکت اعم از حقوق پرسنل و ... منوط به دریافتی از بیمارستان نهم دی نمی باشد و در صورتیکه در پرداخت حقوق و مزایای کارکنان خود تأخیر

یا تعلل نماید، دانشگاه مجاز است راساً نسبت به پرداخت حقوق کارکنان ایشان اقدام و هزینه‌های انجام شده را به اضافه ۲۰٪ جریمه از مطالبات برنده مناقصه یا تضمینات کسر نماید.

**۲۸)** برنده مناقصه ملزم و متعهد به رعایت کلیه مقررات و قوانین کار در مورد پرسنل خود بوده و پرداخت تمام حقوق قانونی و حق‌السعی کارکنان از قبیل دستمزد روزانه، کمک هزینه مسکن، خواربار، عائله‌مندی، بن کارگری، عیدی، سنوات، نوبت کاری، جمعه کاری، سختی کار، بازخرید مرخصی، لباس، اضافه کار و سایر مزایای پرسنل خود را برابر حقوق و دستمزد اعلام شده برای هر ماه در سال اول قرارداد که توسط شورای عالی کار اعلام گردیده و برآورد سال بعد مد نظر قرار داده و درصد پیشنهادی خود را بر مبنای موارد مذکور و کلیه حقوق قانونی پرسنل مندرج در قانون کار لحاظ و اعلام نماید. در صورت هرگونه اختلاف احتمالی فی مابین برنده مناقصه و نیروی ایشان، اختلاف در مراجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهد شد.

**۲۹)** در صورت عدم رضایت دستگاه مناقصه گزار از پرسنل تحت پوشش، برنده مناقصه موظف است حد اکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پرسنل جایگزین دیگری را ضمن گرفتن تایید کتبی از مناقصه گزار معرفی نماید. (خروج نیرو پس از تایید عدم رضایت در کمیته ای متشکل از ریاست و مدیریت بیمارستان، حراست بیمارستان و نماینده برنده مناقصه خواهد بود)

**۳۰)** در صورتی که اختلافی بین طرفین مربوط به اجرای عملیات موضوع این قرارداد و یا تفسیر هر یک از مواد و شرایط آن باشد، طرفین قرارداد ابتدا کوشش خواهند نمود که کلیه اختلافات ناشی از تفسیر یا اجرای این قرارداد را از طریق مذاکره حل و فصل نمایند در صورت مرفوع نشدن موضوع، حل اختلاف برعهده کمیته حل اختلاف دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت حیدریه موضوع کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه بوده و رای مراجع مذکور برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود. این کمیسیون، کمیسیون داوری نبوده و با توجه به توافق طرفین می تواند حسب ضرورت نسبت به تعیین جریمه تحت هر عنوان اقدام نماید. رای مذکور از طریق کمیته به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد. طرفین ضمن العقد خارج لازم حق هر گونه اعتراض از رای کمیته مزبور را در مراجع قضایی و شبه قضایی و اداری از خود سلب و ساقط نمودند و برنده موظف است تا حل اختلاف تعهداتی را که بموجب این قرارداد بعهده دارد اجرانماید در غیر این صورت مسئولیت خسارت به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

**۳۱)** با عنایت به اینکه دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه در نظر دارد با این واگذاری نظم بهتری به بخش های درمانی و ارائه خدمت رسانی به مردم برقرار نماید و به نوعی هماهنگی بیش از پیش در امور (مدیریت فروش و توزیع دارو) ایجاد گردد رعایت موارد ذیل برای برنده مناقصه الزامی و جزء لاینفک قراردادی که با برنده مناقصه منعقد می شود خواهد بود.

**تبصره ۱:** در صورت فراهم بودن شرایط کار و عدم تمکین برنده مناقصه از شرایط قرارداد در خصوص تامین نیرو به ازای هر ساعت عدم تامین معادل سه برابر ارزش ریالی ساعات اضافه کار (بر اساس قانون کار) از سرجمع پرداختی ماهیانه کسر خواهد گردید. بدیهی است در صورت فراهم نبودن شرایط یک برابر ارزش ریالی ساعات اضافه کار (بر اساس قانون کار) از سرجمع پرداختی ماهیانه کسر خواهد گردید. تشخیص فراهم بودن شرایط بر عهده واحد و با تایید معاونت توسعه دانشگاه خواهد بود.

**۳۲)** حق فسخ در تمام مدت قرارداد در صورت عدم رضایت مناقصه گزار از برنده مناقصه ( پیمانکار) و با یک ماه اعلام قبلی به صورت یکطرفه با دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه می باشد.

**۳۳)** برنده مناقصه اقراری نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و عذر عدم اطلاع از آن مسموع نخواهد بود و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه برنده مناقصه خواهد بود.

**۳۴)** پیمانکار موظف است ضمن اجرای طرح طبقه بندی برای کارگران به هزینه خود، حقوق کارکنان تحت پوشش خود را پرداخت و یک نسخه از آنرا تحویل دانشگاه و یک نسخه نیز تحویل کارکنان خود نماید در غیر اینصورت این عمل تخلف و در هر زمان دانشگاه مجاز است نسبت به فسخ قرارداد اقدام و تضمینات مأخوذه را ضبط نماید.

**۳۵)** در راستای بهینه سازی، ساماندهی و شناسایی نیروهای خدمتی (شرکتی) طرف قرارداد متعهد است به صورت ماهانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تامین اجتماعی را پس از تایید امور مالی واحد مربوطه همزمان در سایت <http://karkonan.behdasht.gov.ir> نیز بارگزاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید.



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

۳۶) هرگونه اطلاعیه و یا اصلاح شرایط مناقصه در وب سایت دانشگاه به نشانی [www.thums.ac.ir](http://www.thums.ac.ir) امور مزایدات و مناقصات درج و در حکم اطلاع شرکت کنندگان خواهد بود.

#### ماده ۲) شرایط اختصاصی مناقصه:

##### ۱) نحوه محاسبه مبلغ حق الزحمه قرارداد:

محاسبه مبلغ پرداختی به برنده مناقصه بر اساس مندرجات ذیل خواهد بود:

فروش دارو طبق گزارش HIS برای بیماران بستری و تحت نظر

اضافه می شود به : فروش دارو به بیماران پذیرش مستقل (بیماران سرپایی بدون پرونده)

اضافه می شود به : هدر رفت دارو از استوک بخشها

برابر می شود با : مبلغ مبنای محاسبه حق الزحمه

ضرب می شود در : درصد اعلامی توسط برنده مناقصه

ضرب می شود در : امتیاز مکتسبه در چک لیست ارزشیابی

کسر می شود : جرایم مشمول وفق قرارداد

برابر می شود با : مبلغ قابل پرداخت به برنده مناقصه

**تبصره ۱:** برنده مناقصه موظف است یک حساب اختصاصی جهت دریافت وجوه فرانشیز (اعم از نسخ سرپایی، فروش آزاد و داروهای OTC و سایر وجوه دریافتی) افتتاح و به دانشگاه اعلام نماید و در پایان هر ماه تصویر صورتحساب را به کارفرما ارائه نماید. در صورت عدم رعایت واریز وجوه به حساب فوق به ازای هر مورد مبلغ ۱۰۰/۰۰۰ ریال جریمه تعلق می گیرد. برنده مناقصه موظف است کلیه این وجوه دریافتی از مراجعین به داروخانه را روزانه به حساب فوق واریز و در صورتی که مبلغ ماهانه بیشتر از چهارصد و پنجاه میلیون ریال باشد الباقی را به حساب درآمدهای دارویی بیمارستان واریز نماید (در صورت عدم واریز وجوه مازاد اشاره شده ۱۰ درصد از مبلغ حق الزحمه همان ماه پیمانکار کسر خواهد شد)

**تبصره ۲:** چنانچه در طول مدت قرارداد مابه التفاوت مطالبات بیمارستان از مطالبات پیمانکار بیش از مبلغ تضمین داروهای تحویلی (موضوع بند ۳ از تبصره ۱ ماده ۱ شرایط مناقصه) باشد طرف قرارداد ملزم به واریز وجوه به صورت علی الحساب به حساب دانشگاه می باشد بدیهی است مبالغ واریزی در انتهای قرارداد محاسبه خواهد شد.

**تبصره ۳:** واگذار کننده متعهد می شود که حق الزحمه برنده مناقصه را هر سه ماه یک بار محاسبه و پرداخت نماید.

\*\*\* بر اساس موارد پیش گفت مطالبات طرفین قرارداد موضوع واگذاری از یکدیگر وفق جدول ذیل خواهد بود.

ردیف	الف) کل مطالبات بیمارستان از شرکت برنده واگذاری	ب) کل مطالبات شرکت برنده واگذاری از بیمارستان
۱	بهای موجودی اولیه داروخانه در روز تحویل به قیمت فروش	بهای نسخ سرپایی تحویلی به بیمه پس از کسر کسورات اعلامی توسط سازمانهای بیمه گر
۲	بهای دارو و تجهیزات تحویلی به داروخانه به قیمت فروش در طی مدت قرارداد	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های حوادث ترافیکی بر اساس گزارش HIS منهای کسورات اعلامی از سوی معاونت درمان وزارت بهداشت
۳	****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های امانتی براساس گزارش HIS
۴	****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های فراری براساس گزارش HIS

۵ از ۱۰



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

ردیف	الف) کل مطالبات بیمارستان از شرکت برنده واگذاری	ب) کل مطالبات شرکت برنده واگذاری از بیمارستان
۵	*****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های آزاد براساس گزارش HIS
۶	*****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های تحت نظر بر اساس گزارش HIS منهای کسورات اعلامی توسط سازمانهای بیمه گر
۷	*****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های بستری غیر گلوبال بر اساس گزارش HIS منهای کسورات اعلامی توسط سازمانهای بیمه گر
۸	*****	بهای دارو و تجهیزات مصرفی برای پرونده های بستری گلوبال بر اساس گزارش HIS
۹	*****	بهای داروی هدر رفت بر اساس تایید مدیریت بیمارستان
۱۰	*****	حق الزحمه (مبلغ محاسبه شده توسط فرمول ماده ۱ شرایط اختصاصی مناقصه)
۱۱	*****	بهای موجوی انتهای قرارداد در روز تحویل داروخانه به کارفرما به قیمت فروش
۱۲	*****	مبالغ واریزی شرکت بر اساس تکلیف مندرج در تبصره یک و دو ذیل بند آماده دوشرایط مناقصه
۱۳	*****	مبلغ حق فنی محاسبه شده در پرونده های تحت نظر و بستری

**توضیحات:** \* کسوراتی که شرکت تقصیری در آن نداشته باشد به عهده کارفرما می باشد (تعیین مقصر براساس درخواست شرکت و تایید آن توسط کمیسیون)

مرکب از نمایندگان معاونت توسعه، غذا و دارو و بیمارستان خواهد بود. نظر کمیسیون مذکور لازم الاجرا و غیرقابل تغییر خواهد بود)

\*\* حق فنی طبق تعرفه دولتی محاسبه و به برنده مناقصه تعلق می گیرد، این مبلغ در درصد متعلقه بابت حق الزحمه برنده مناقصه محاسبه نمی شود.

(۲) نیروی انسانی لازم جهت ارائه خدمات مورد نیاز جهت انجام موضوع این واگذاری به شرح جدول ذیل می باشد:

متوسط مبلغ لوازم، دارو و تجهیزات مصرفی توزیعی در هرماه در شش ماه اول سال ۱۳۹۷	متوسط تعداد پذیرش (براساس روز بستری در شش ماهه اول ۱۳۹۷)	مستوفی فنی	حداقل نیروی انسانی مورد نیاز جهت نظارت و امور خدماتی	حداقل نیروی انسانی مورد نیاز جهت توزیع دارو و ملزومات و تجهیزات مصرفی	حداقل نیروی انسانی جهت نسخه پیچی، انبارداری، توزیع دارو و ملزومات و تجهیزات مصرفی	حداقل نیروی انسانی جهت انجام امور دارویی در اتاق عمل و بخشهای بستری
تعداد	تعداد	تعداد	تعداد	تعداد	تعداد	تعداد
صبح	۳	صبح	۱	صبح	۱	اتاق عمل
عصر	۲	عصر	۰	عصر	۰	بخشهای بستری
شب	۲	شب	۰	شب	۱	بستری

**\*\* اطلاعات ستون اول و دوم جدول فوق صرفا جهت اطلاع پیمانکار بوده و دانشگاه در صورت عدم تحقق موارد مطرح شده هیچگونه**

**مسئولیتی ندارد.**



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

**(۳) بازه نرمال درآمد فروش دارو و تجهیزات بیمارستان از ۶/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۸/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد در این صورت اگر مبلغ درآمد فروش ماهیانه در این بازه قرارگیرد درصد اعلامی توسط برنده مناقصه در درآمد فروش ضرب و حق الزحمه محاسبه خواهد شد. تبصره: در صورتی که درآمد فروش دارو و تجهیزات بیمارستان کمتر از حداقل بازه نرمال باشد به ازای هر ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ۰/۱ درصد به در صد اعلامی توسط برنده مناقصه در ماه مورد نظر اضافه می گردد. در صورتی که درآمد فروش دارو و تجهیزات بیمارستان بیشتر از حداکثر بازه نرمال باشد به ازای هر ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ۰/۰۵ درصد از در صد اعلامی توسط برنده مناقصه در ماه مورد نظر کسر می گردد.**

#### (۴) تجهیزات تحویلی

تهیه و تامین تجهیزات فنی و اداری غیر مصرفی مورد نیاز (برابر با تجهیزاتی که در حال حاضر جهت انجام موضوع واگذاری در داروخانه بیمارستان موجود می باشد) جهت انجام موضوع واگذاری به عهده مناقصه گزار می باشد. تجهیزات تحویلی توسط مناقصه گزار در ابتدای قرارداد طبق صورتجلسه به برنده تحویل خواهد شد که مسئولیت حراست و نگهداری از وسایل مذکور به عهده وی بوده و می بایست در پایان قرارداد برابر صورتجلسه وسایل را مسترد گرداند و در صورت بروز هر گونه خسارت می بایست خسارت وارده را در اسرع وقت جبران نماید، در غیر اینصورت مناقصه گزار می تواند از محل مطالبات (تحت هر عنوانی) و تضمینات وی، نسبت به جبران خسارت اقدام نماید و برنده مناقصه حق هیچگونه اعتراضی را ندارد. ملاک ورود خسارت و تعیین میزان آن نظر کارفرما خواهد بود و برای طرفین لازم الاتباع می باشد.

**(۵) تکریم ارباب رجوع:** برنده مناقصه و کارکنان وی بایستی تمامی تلاش خود را در جهت کسب رضایت و تکریم ارباب رجوع به عمل آورند، بدیهی است در صورت عدم توجه به این موضوع با تشخیص کارفرما برابر مفاد قرارداد و چک لیستهای ارزیابی برخورد لازم اعمال خواهد شد.

**(۶) تحویل دارو و تجهیزات به پیمانکار:** کارفرما بر اساس درخواست کتبی پیمانکار که به تأیید ناظر دارویی بیمارستان نیز رسیده باشد اقدام به تحویل دارو و انبار دارویی و یا تجهیزاتی بیمارستان (در هر محلی که برای انبار تعریف شده باشد) اقلام مورد درخواست را به نماینده پیمانکار تحویل و از آن لحظه مبلغ اقلام تحویلی به عنوان بدهی مسجل پیمانکار تلقی و لحاظ خواهد شد.

**تبصره ۱:** برنده مناقصه حق ورود و خروج دارو یا تجهیزات بهداشتی و درمانی را تحت هیچ عنوان به محیط بیمارستان و داروخانه را ندارد و تمامی داروها و کالاهای مورد نیاز صرفا توسط واگذار کننده تامین خواهد شد بنابر این کالاها و داروهای ارائه شده در داروخانه به بیماران و بخشهای بستری توسط برنده مناقصه، صرفا داروها و کالاهایی هستند که توسط بیمارستان نهم دی تهیه شده است.

**تبصره ۲:** برنده مناقصه موظف است داروهایی را که بیش از شش ماه از تاریخ انقضای آن باقی نمانده است را به انبار دارویی بیمارستان عودت و به ازای آن داروی جدید دریافت نماید بدیهی است مسئولیت عدم نظارت کافی بر این موضوع و جبران خسارات وارده به بیمارستان از بابت باقی ماندن داروهای تاریخ مصرف گذشته و یا داروهای با تاریخ مصرف کمتر از شش ماه تماما بر عهده برنده مناقصه می باشد. لازم به ذکر است داروهایی را که ناظر فنی قرارداد مستثنی نماید از شمول بازه زمانی شش ماه خارج می باشد. ضمنا در صورت ارائه داروی تاریخ گذشته به بیمار به ازای هر مورد ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال از پیمانکار کسر می گردد.

**(۷) رعایت مقررات سازمان غذا و دارو و دستورالعمل های وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه** برنده مناقصه می باشد و پاسخگویی به تمام مسائل نظام پزشکی، تعزیرات و مسائل حقوقی و کیفری (اعم از فروش داروی تاریخ گذشته، هر گونه خطا در تحویل دارو و...) بر عهده برنده مناقصه است و در قبال این گونه مسائل هیچگونه مسئولیت و تعهدی بر عهده دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه نمی باشد.



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

**۸) توزیع دارو و تجهیزات توسط پیمانکار:** توزیع و تحویل داروها و اقلام درخواستی (برابر درخواست ثبت شده در HIS) به بخشهای بستری، در صورت درخواست مدیریت پرستاری، توسط عوامل داروخانه و در محل بخش درخواست کننده ضمن دریافت رسید صورت می گیرد.

**تبصره ۱:** کنترل ثبت داروهای مصرفی در پرونده بیمار (اعم از بخشهای بستری، تحت نظر و اتاق عمل) به عهده پیمانکار که این امر توسط منشی دارویی پیش بینی شده در جدول نیروی انسانی می باشد.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف است مطابق لیست درخواستی هر بخش اقلام مورد تقاضا جهت استوک بخش را پس از تأیید مدیریت پرستاری به مسئول بخش مربوطه تحویل نماید بدیهی است این اقلام تحویلی به صورت امانت در اختیار بخشها بوده و لیست تأییدی آن در پایان قرارداد به موجودی اقلام داروخانه اضافه می گردد.

**تبصره ۳:** پیمانکار موظف است جهت دریافت داروی مخدر از معاونت غذا و دارو و تحویل آن به بخش های بیمارستان، مسئول فنی یا یک نفر از کارکنان داروخانه را کتبا از طرف رئیس بیمارستان معرفی نماید و نظارت و کنترل دقیق نسخ مخدر بیمارستان طبق بخشنامه توزیع و مصرف داروهای مخدر صورت می گیرد. مسئولیت های حقوقی و کیفری ایجاد شده در این خصوص تحت هر عنوانی به عهده کارفرما می باشد.

**۹) ضمن عقد خارج لازم و به وجه ملزم، برنده مناقصه به مناقصه گزار وکالت بلا عزل می دهد تا چنانچه برنده در محل داروخانه بیمارستان بنا به هر دلیلی از ارائه خدمت سر باز زند و یا محل را تعطیل نماید، و یا برنده مناقصه پس از اتمام قرارداد و یا فسخ قرارداد به هر دلیل از تخلیه و یا تحویل محل داروخانه بیمارستان امتناع نماید وکالتا و بدون نیاز به دستور یا حکم قضایی در حضور یا غیاب برنده و عنداللزوم اگر نیاز به بازکردن در یا شکستگی قفلی باشد این اختیار را دارد تا نسبت به خروج تجهیزات و اموال تحویلی خود اقدام و محل را برابر صلاحدید تخلیه و به تصرفات برنده مناقصه خاتمه دهد و راساً و یا از طریق پیمانکار دیگری موضوع واگذاری را ادامه دهد در این صورت هیچگونه ادعایی و اعتراضی برای برنده وجود نخواهد داشت و ایشان حق هرگونه اعتراضی را از خود ساقط می نماید.**

**۱۰) دانشگاه مجاز است هر زمان و در هر مرحله از قرارداد که صلاح بداند نسبت به انجام پایش و انبار گردانی به منظور شفاف سازی و کنترل گردش مالی و وضعیت فروش دارو و ارائه خدمات (و در صورت نیاز تسویه حساب در همان بازه زمانی) اقدام نماید.**

**۱۱) دریافت حق فنی از بیمار بر اساس ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی توسط پیمانکار انجام خواهد شد.**

### ماده ۳) شرایط نیروی انسانی:

پرسنل مورد نیازی که جهت انجام و ارائه خدمات امور یاد شده از طریق برنده مناقصه در محل به کار گرفته می شوند باید برابر جدول پیوست دارای مشخصات تعیین شده باشند. ضمناً کلیه مراحل جذب نیرو با نظر مستقیم دستگاه مقاصه گذار و پس از طی مراحل گزینش خواهد بود

### الف) شرایط عمومی نیروی انسانی:

- ✓ تابعیت نظام جمهوری اسلامی ایران
- ✓ تدین به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
- ✓ التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ✓ داشتن برگ پایان خدمت یا معافیت دائم پزشکی برای کارکنان ذکور
- ✓ عدم اعتیاد به مواد مخدر، دخانیات و روان گردان
- ✓ نداشتن سابقه محکومیت جزائی موثر
- ✓ داشتن سلامت جسمانی، روانی و توانایی انجام کاری که برای آن بکار گیری می شوند.



## شرایط مناقصه واگذاری مدیریت فروش دارو، تجهیزات و لوازم مصرفی

### بیمارستان آموزشی درمانی نهم دی تربت حیدریه

✓ نداشتن منع استخدام در دستگاههای دولتی به موجب آراء مراجع قانونی

#### ب) شرایط اختصاصی نیروی انسانی:

- ✓ داشتن مدرک تحصیلی مرتبط و منطبق با شغل مورد نظر.
- ✓ دارا بودن گواهی پایان خدمت مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان یا معافیت از آن (در مورد رشته هایی که گذراندن طرح آنها الزامی است)
- ✓ نیروهای بکارگیری شده توسط برنده مناقصه باید دارای تخصص لازم جهت انجام موضوع قرارداد باشند و از نظر فنی به تایید دانشگاه برسند. در صورتی که به هر دلیلی نیروی برنده مناقصه مورد تأیید مراجع ذیصلاح در دانشگاه نباشد برنده واگذاری ملزم به تغییر نیروی مذکور ظرف حداکثر ۴۸ ساعت می باشد.
- ✓ برنده مناقصه و نیروهایش بایستی شئونات و اخلاق اسلامی و کلیه مقررات اداری دانشگاه را رعایت نمایند.
- ✓ نیروهای مورد نیاز جهت ارائه خدمات موضوع مناقصه می بایست از نظر شرایط عمومی به تایید واحد حراست و گزینش دانشگاه و از نظر شرایط تخصصی به تایید معاونت غذا و دارو، معاونت توسعه دانشگاه و بیمارستان نهم دی برسند. در صورت عدم تأیید نیرو یا نیروهای برنده مناقصه چه در ابتدای قرارداد و چه در طول مدت اجرای قرارداد ایشان ملزم به جایگزینی نیروها با نظر دانشگاه حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت می باشد.
- ✓ کلیه افراد به کارگیری شده توسط برنده مناقصه می بایستی طبق بسته خدمات تعریف شده و ۴۴ ساعت در هفته انجام وظیفه نمایند.
- ✓ برنده مناقصه بایستی همکاری لازم با مناقصه گزار را جهت نظارت بر عملکرد پرسنل و پایش نحوه انجام موضوع قرارداد را داشته باشد.
- ✓ در صورت درخواست نیروی جایگزین از سوی کارفرما در زمان مرخصی، غیبت و .... برنده ملزم به تأمین نیروی جایگزین در اسرع وقت و با هماهنگی مناقصه گزار می باشد. در مواقع حضور نیروها در جلسات آموزشی مناقصه گزار، نیازی به نیروی جایگزین نمی باشد. (به تایید مناقصه گزار)
- ✓ مناقصه گزار هیچ گونه تعهد استخدامی در قبال برنده مناقصه و نیروهای بکارگیری شده وی ندارد.
- ✓ افراد به کارگیری شده نباید استخدام در هیچ یک از دستگاه های دولتی باشند.
- ✓ کلیه افراد بکارگیری شده، کارکنان برنده مناقصه بوده و از نظر دریافت حقوق و مزایا و سایر موارد هیچگونه ارتباطی با دانشگاه ندارند.
- ✓ برنده مناقصه ملزم است در طول مدت قرارداد نسبت به تأمین نیروی فنی مورد نیاز به تعداد کافی (با رعایت تبصره ۳) اقدام نماید به گونه ای که از رکودکار، ازدحام جمعیت و نارضایتی ارباب رجوع جلوگیری نماید.
- ✓ برنده مناقصه موظف است آموزش های لازم در خصوص رعایت نکات ایمنی و بهداشتی در خصوص انجام موضوع قرارداد را به نیروهای خود داده و آنان را ملزم به رعایت آن نماید
- ✓ برنده مناقصه موظف است برای تمامی افراد به کارگیری شده کارت شناسایی عکس دار تهیه نماید و کلیه افراد به کارگیری شده موظفند در ساعات کار، کارت شناسایی خود را بر سینه الصاق نمایند.
- ✓ داشتن لباس کار برای پرسنل بکارگیری شده الزامی است و تهیه آن برابر دستورالعملهای مربوطه به عهده برنده مناقصه می باشد. برنده مناقصه موظف است لباس را با نظر مناقصه گزار تهیه نماید.
- ✓ مسئولیت آموزش نیروهای بکارگیری شده و رابطین سلامت موضوع این قرارداد بعهده برنده مناقصه می باشد، بدیهی است وقوع هرگونه حادثه برای نیروهای بکارگیری شده و خساراتی که به دلیل عدم آموزش و در اثر قصور و یا تقصیر آنها، به خود، دیگران و ... وارد آید جزاً و کلاً به عهده برنده مناقصه خواهد بود و مناقصه گزار هیچ گونه مسئولیتی در این مورد ندارد و در صورت عدم پرداخت خسارت دانشگاه راساً از پرداختی برنده مناقصه کسر خواهد کرد.
- ✓ برنده مناقصه ملزم به نظارت بر عملکرد نیروهای خود در طول ساعات کاری می باشد و همچنین خود و نیروهایش متعهد به رعایت کلیه دستورالعمل ها، ضوابط و مقررات بیمارستان، دانشگاه و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می باشد و هرگونه اقدامی خارج از آن می بایست با هماهنگی مناقصه گزار انجام پذیرد در غیر این صورت کلیه مسئولیت های قانونی و عواقب ناشی از آن به عهده برنده مناقصه می باشد.

- ✓ کلیه مسئولیت های حقوقی، کیفری و ... ناشی از ارائه خدمات موضوع قرارداد توسط نیروهای بکارگیری شده و برنده مناقصه به عهده وی می باشد و مناقصه گزار در این رابطه هیچ گونه مسئولیتی ندارد.
- ✓ برنده مناقصه و کارکنان وی متعهد به رعایت امانتداری، حفظ اسرار مراجعین و رازداری می باشند.

هرگونه اطلاعیه و یا اصلاح شرایط مناقصه در وب سایت دانشگاه به نشانی [www.thums.ac.ir](http://www.thums.ac.ir) امورمزایدات و مناقصات درج و در حکم اطلاع شرکت کنندگان خواهد بود. تنظیم قرارداد با برنده مناقصه توسط امور قراردادهای دانشگاه علوم پزشکی تربت حیدریه انجام می گردد.

